AUTORISÉ PAR LE MINISTÈ

EXEMPLES DE TÂCHES D'INTÉGRATION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION AUX MATIÈRES DE BASE

DE LA 1re À LA 6e ANNÉE

FRANCOPHONE

371.33
E94
2000

CDPCOLSP

Alberta
LEARNING

UNIVERSITY OF ALBERTA
QUAECUMQUE VERA

EX LIBRIS
UNIVERSITATIS
ALBERTENSIS

EXEMPLES DE TÂCHES D'INTÉGRATION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION AUX MATIÈRES DE BASE

DE LA 1re À LA 6e ANNÉE

FRANCOPHONE

Alberta
LEARNING

DONNÉES DE CATALOGAGE AVANT PUBLICATION (ALBERTA LEARNING)

Alberta. Alberta Learning. Direction de l'éducation française.
Exemples de tâches d'intégration des technologies de l'information et de la communication aux matières de base de la 1re à la 6e année – francophone.

ISBN 0-7785-1113-8

1. Technologie éducative – Alberta. 2. Enseignement assisté par ordinateur – Alberta. 3. Technologie de l'information – Étude et enseignement (primaire) – Alberta. I. Titre.

LB1028.3.A333 2000 371.3944

On peut télécharger ce document à l'adresse Internet suivante : URL: <http://www.learning.gov.ab.ca> ou obtenir des exemplaires imprimés au :

Learning Resources Distributing Centre
12360, 142e Rue
Edmonton (Alberta) Canada T5L 4X9
Téléphone : (780) 427–5775
Télécopieur : (780) 422–9750

Pour obtenir de plus amples renseignements, communiquer avec :

Directeur
Direction de l'éducation française
Alberta Learning
11160, avenue Jasper
Edmonton (Alberta) Canada T5K 0L2
Téléphone : (780) 427-2940
Télécopieur : (780) 422-1947

Pour appeler sans frais à l'extérieur d'Edmonton, composer le 310-0000.

Dans cette publication, les termes de genre masculin utilisés pour désigner des personnes englobent à la fois les femmes et les hommes. Ils sont utilisés uniquement dans le but d'alléger le texte et ne visent aucune discrimination.

Le présent document vise principalement la clientèle suivante :

Personnel administratif	✓
Orienteurs	
Grand public	✓
Parents	✓
Élèves	
Enseignants	✓

Copyright © 2000, la Couronne du chef de la province d'Alberta, représentée par le ministre d'Alberta Learning. Alberta Learning, Direction de l'éducation française, 11160, avenue Jasper, Edmonton (Alberta) Canada T5K 0L2.

L'éditeur autorise la reproduction du présent document à des fins pédagogiques sans but lucratif.

Bibliothèque Saint-Jean
University of Alberta

REMERCIEMENTS

Les exemples de tâches reliés aux études sociales, aux mathématiques, aux sciences et au domaine multidisciplinaire sont ceux qu'on retrouve dans le document anglais *Illustrative examples to accompany information and communication technology, Interim Program of Studies, Grades 1 to 6*. Les exemples de tâches en français ont été élaborés pour correspondre aux attentes du *Programme d'études de français langue première (1998)*.

Alberta Learning tient à remercier les nombreuses personnes qui ont contribué à l'élaboration de ce document :

Équipe de la School Technology Task Group

Barry Allen, John Baldassare, Peggy Bergmann, Gordon Booth, Barbara Brown, Hugh Brown, Carol Caulfield, Walter Diefenthaler, Ron Eberts, Sylvia Ewanchuk, Elizabeth Fargey, Janet Hancock, Pat Kimura, Sandra Levesque, Jayson Lovell, Wendy Mathieu, Alan Nichol, Ian Phillips, Joanne Tranter, Sandra Unrau, Marion Watson, Nancy Weber, Jerry Wowk, Angela DeJong, Joe Friesenhan, Joanne Medisky, Fran Schmidt, Jim Ward, Document Production Unit (Curriculum Standards Branch, Alberta Learning), Doug Knight – Gestion de projet, John Travers – Direction du projet

Équipe de la Direction de l'éducation française

Alain Nogue	Directeur adjoint
Denise Stocco	Responsable du projet
Pascal Couture	Concepteur de programme
Jacinthe Lavoie	Conceptrice de programme
Gilbert Guimont	Concepteur de programme
Nicole Lamarre	Administratrice de programme
Edmée Tilroe	Vérification
Annie Robberecht	Traduction
Louise Chady	Coordination de la production
Maire-José Knutton	Révision linguistique
Josée Robichaud	Traitement de texte

©Alberta Learning, Alberta, Canada

TABLE DES MATIÈRES

Remerciements i

Introduction 1

Résultats généraux en technologies de l'information et de la communication 6

Exemples de tâches d'intégration – 1re année 7

Exemples de tâches d'intégration – 2e année 19

Exemples de tâches d'intégration – 3e année 31

Exemples de tâches d'intégration – 4e année 51

Exemples de tâches d'intégration – 5e année 67

Exemples de tâches d'intégration – 6e année 87

Annexe : Grilles de vérification 103

Références 114

©Alberta Learning, Alberta, Canada

INTRODUCTION

BUT

Les documents « Exemples de tâches » ont pour but d'appuyer le *Programme d'études des technologies de l'information et de la communication (2000)*. Ces exemples visent à :

- faire la lumière sur l'intention des résultats d'apprentissage généraux et spécifiques du programme d'études;
- proposer des façons d'intégrer les résultats d'apprentissage généraux et spécifiques en technologies de l'information et de la communication (TIC) aux programmes d'études des matières de base et ce, pour toutes les années scolaires;
- présenter des tâches et des activités qui permettent aux élèves d'atteindre les résultats d'apprentissage dans les matières obligatoires.

Les exemples proposent des tâches que les élèves peuvent effectuer pour montrer ce qu'ils savent et ce qu'ils peuvent faire relativement aux résultats en TIC et dans les matières de base. En outre, ces modèles de rendement fournissent des façons de considérer les résultats en TIC, car bon nombre d'entre eux peuvent être interprétés de manière générale. Par exemple, on s'attend à ce que les élèves communiquent au moyen de multimédias. Cela peut s'accomplir de bien des façons, que ce soit en intégrant des éléments visuels, comme des affiches ou un diaporama avec un exposé oral, ou encore, en créant une présentation multimédia électronique à l'aide d'un logiciel. La manière dont les élèves manifestent leur compréhension et leurs habiletés par rapport à ce concept peut varier.

Les exemples de tâches permettent de démontrer comment les résultats en TIC peuvent être intégrés dans le contexte des matières de base. Chaque exemple fait la corrélation avec un ou plusieurs résultats du programme d'études des TIC et avec au moins une matière de base. Il y a aussi des exemples d'intégration multidisciplinaire (soit deux programmes d'études ou plus, ainsi que des résultats en TIC). La liste des **programmes d'études actuels**, d'où les résultats ont été puisés, figure à la section **Références** de ce document. Au fur et à mesure que ces programmes d'études seront modifiés, les exemples de tâches devront être révisés pour qu'ils continuent à être d'actualité.

UN REGARD NOUVEAU SUR LES TECHNOLOGIES

Le programme d'études vise à ce que nos élèves soient :

- des usagers compétents des technologies de l'information et de la communication;
- des chercheurs, des analystes et des évaluateurs d'information;
- des solutionneurs et des preneurs de décisions;

- des communicateurs et des collaborateurs;
- des citoyens informés, responsables et prêts à contribuer à la société.

Voici la définition que l'on prête à la technologie : les processus, les outils et les techniques qui influencent l'activité humaine. Dans le domaine de la technologie, bien que nous accordions surtout de l'importance aux outils comme les ordinateurs, les logiciels de productivité et les périphériques, nous devons nous concentrer davantage sur les processus qui fournissent les outils conceptuels dont nous avons besoin pour vivre notre vie et pour faire notre travail de manière plus efficace. Une façon d'y parvenir consiste à faire la distinction entre les technologies dures et les technologies douces. Les **technologies dures** se rapportent aux outils comme l'équipement et les logiciels informatiques, les calculatrices, les télécopieurs, les téléviseurs et la radio, les magnétoscopes et d'autres appareils électroniques, tandis que les **technologies douces** se rapportent aux processus comme la gestion de l'information, l'évaluation des besoins, l'analyse des tâches, l'analyse des données, la construction de schèmes conceptuels, la conception de matériel pédagogique, la gestion du temps et la collaboration avec autrui.

En plus d'apprendre à utiliser et à mettre en application les technologies dures (les outils), les élèves doivent aussi comprendre et mettre en pratique les technologies douces (les processus). Pour bon nombre d'exemples de tâches, les élèves doivent démontrer leur aptitude à appliquer les outils et les processus dans un contexte ou un problème spécifique. Un autre résultat très important consiste à transférer ces habiletés à de nouveaux contextes ou problèmes. Les exemples de tâches constituent un point de départ. Il incombera aux enseignants de créer d'autres tâches et activités présentant des problèmes et des contextes différents.

STRUCTURE DES EXEMPLES DE TÂCHES

On retrouve, dans les exemples de tâches, les sections suivantes :

- Résultats d'apprentissage
- Tâche de l'élève
- Déroulement de l'activité (pour les tâches de français)
- Critères de notation.

La section **Résultats d'apprentissage** (en gris) contient les résultats d'apprentissage généraux (RAG) et les résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) en TIC. Les résultats d'apprentissage connexes qui suivent se rapportent aux matières de base. La tâche a été élaborée en fonction de ces RAG et de ces RAS qui forment également la base des critères de notation.

La section **Tâche de l'élève** inclut le contexte et l'activité elle-même, sauf pour les exemples de français où l'on retrouve la tâche seulement.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

- Le **contexte** présente des renseignements importants qui aident les élèves à comprendre la nature des problèmes ou les modalités de la tâche. Parfois, le contexte (ou les antécédents) est rédigé pour l'élève, mais ce n'est pas toujours le cas, car il est parfois destiné à l'enseignant. Lorsque le contexte s'adresse à l'enseignant, il donne une vue d'ensemble du but général de la tâche et (ou) de la matière.

- L'**activité** peut être aussi simple que de répondre à une question ou de suivre un processus ne comportant qu'une seule étape. Elle peut également être complexe et être assortie d'une série d'étapes ou de processus interdépendants. L'activité peut être effectuée en une seule leçon ou s'étendre sur plusieurs leçons. Elle peut intégrer plusieurs résultats des TIC et des matières de base. Par ailleurs, certaines tâches peuvent porter sur plusieurs matières. Pour la plupart des activités, les élèves doivent déjà avoir des compétences et des habiletés spécifiques. L'activité devient alors une démonstration de ce que les élèves peuvent faire seuls.

L'enseignant peut choisir d'utiliser une tâche présentée dans ce document pour aider les élèves à apprendre. Avant qu'une tâche ne leur soit présentée en situation d'évaluation, les élèves devraient avoir eu l'occasion et le temps d'apprendre les compétences et les habiletés nécessaires à la tâche. Un grand nombre de tâches sont des activités de groupe pour lesquelles les élèves doivent travailler en collaboration.

La section **Déroulement de l'activité**, dans les exemples de français, utilise la démarche du programme de français langue première. On y retrouve des indices liés au travail des enseignants et des indices pour les élèves au niveau de la planification/gestion, de la réalisation et de l'évaluation de leur tâche.

Dans les tâches présentées dans ce document, les enseignants de 1re et 2e année ne retrouveront pas d'exemples de tâches reliés aux mathématiques. Cependant, les auteurs du présent document reconnaissent que plusieurs résultats d'apprentissage pourraient être travaillés lors de l'utilisation d'un ordinateur dans le cadre du cours de mathématiques; par exemple :

- le respect des règles établies et le partage de l'équipement (F3),
- l'ergonomie et la sécurité (F5),
- les habiletés opérationnelles d'un ordinateur (F6),

Il revient donc à l'enseignant de sélectionner des résultats d'apprentissage complémentaires à la matière enseignée.

Remarque : Les activités faisant partie des tâches ne constituent que des suggestions. Nous incitons les enseignants à modifier les tâches pour répondre aux besoins de leurs élèves et aux circonstances de leur classe. Ce sera la disponibilité des ressources, comme des

logiciels, des ordinateurs et des connexions à Internet, qui permettra de déterminer quelles tâches conviendront le mieux aux élèves. Les enseignants doivent aussi tenir compte de l'intérêt des élèves ainsi que de leur degré de réceptivité.

ÉVALUATION

Les **Critères de notation** servent à indiquer ce qu'on attend des élèves en décrivant les critères d'évaluation de la tâche. **Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer les compétences requises.** Puisque les tâches sont conçues pour mettre l'accent sur les résultats d'apprentissage en TIC, les critères de notation pour les tâches en études sociales, en mathématiques et en sciences ne présentent généralement que des critères qui coïncident avec les résultats d'apprentissage en TIC. Les enseignants pourront élaborer des critères de notation pour en faire l'intégration avec une matière donnée. Toutefois, pour les exemples de tâches en français ou French language arts, les enseignants retrouveront des exemples de critères de notation pour les RAS en TIC et en français.

La note en TIC ne devrait pas influencer celle obtenue dans la matière cible. Par exemple, si un élève éprouve de la difficulté à accomplir une tâche en études sociales parce qu'il ne peut consulter, sans aide, un site électronique, l'enseignant (ou les membres de son équipe) doit lui fournir l'aide nécessaire pour qu'il puisse accomplir la tâche. Dans un tel cas, un élève qui a reçu de l'aide technique nécessaire, pourrait obtenir un rendement 1 en TIC (ex. : consulte un site avec une aide directe) et un rendement 2 ou 3 dans la matière cible.

Selon l'orientation du programme en TIC, les résultats d'apprentissage doivent être **maîtrisés à la fin d'un cycle**. Les critères de notation sont donc formulés de manière à représenter le degré de maîtrise de la compétence visée. Certains résultats d'apprentissage pourront être maîtrisés dès le début du cycle (ex. : F6 1.1 : la mise sous tension et la mise hors tension d'un ordinateur), tandis que d'autres ne le seront que vers la fin (ex. : C1 1.2 : traiter de l'information venant de quelques sources pour reformuler ce qu'il a découvert). Le rendement obtenu détermine les besoins de l'élève pour finalement maîtriser l'objet d'apprentissage.

EXEMPLES DE TÂCHES SUR LE WEB

Les exemples de tâches présentés dans ce document se retrouvent dans la section **Programmes** du site Web d'Alberta Learning en format PDF (nécessitant le logiciel Adobe Acrobat Reader pour en faire la lecture). L'adresse du site est : <http://www.learning.gov.ab.ca>. Afin d'en faciliter la consultation et le téléchargement, les tâches y sont répertoriées par niveau et par matière.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

AUTRES SITES UTILES

Les documents *Technology Implementation Studies – Best Practices for Alberta School Jurisdictions* développés par STTG – Alberta Learning, sont en vente au LRDC et sont également disponibles au site d'Alberta Learning <http://www.learning.gov.ab.ca/technology>. La section « PD for teaching Technology » intéressera particulièrement ceux qui désirent de l'information sur la formation des enseignants.

Il est également possible d'obtenir des renseignements et des idées supplémentaires dans la section française du site 2Learn à l'adresse : <http://www.2Learn.ca>.

Réseau Éducation-Média – s'avère un site bilingue indispensable pour l'éducation aux médias :
http://www.reseau-medias.ca/fre/latoile/accueil.html

Le Signet – lexique bilingue spécialisé en TIC présente des définitions et des traductions de termes fréquemment utilisés en TIC :
http://w3.olf.gouv.qc.ca/banque/

Rescol/Schoolnet – s'avère un excellent site bilingue canadien, en constante évolution <www.schoolnet.ca>
Ce site inclut une section de logiciels gratuits :
www.schoolnet.ca/savings/

AVIS CONCERNANT LES SITES WEB CITÉS DANS CE DOCUMENT

Ce document contient plusieurs adresses Web menant à des sites d'accompagnement. Dans la plupart des cas, ces sites sont suggérés dans l'intention de faciliter l'accomplissement de la tâche par les élèves ou la gestion de la tâche par l'enseignant.

Malgré toutes les mesures de précaution visant à éviter que ces sites ne contiennent des chemins d'accès vers d'autres sites dont le contenu serait non approprié dans un contexte scolaire, la supervision d'un adulte et l'utilisation d'un logiciel de filtrage demeurent les meilleures façons d'exercer un contrôle sur la qualité des sources d'information.

De même, en raison du fait que la plupart des sites Web sont modifiés régulièrement, il est impossible de garantir que le contenu des sites mentionnés dans ce document demeure inchangé.

Remarque : Les enseignants ont la responsabilité de vérifier tout site Internet avant son utilisation en salle de classe, de façon à s'assurer qu'il soit conforme aux normes en vigueur à l'école et dans la communauté.

RÉSULTATS GÉNÉRAUX EN TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION

COMMUNICATION, RECHERCHE, PRISE DE DÉCISIONS ET RÉSOLUTION DE PROBLÈMES

C1 Les élèves accèdent à l'information, l'utilisent et la communiquent, au moyen de différentes technologies.

C2 Les élèves recherchent différents points de vue au moyen de la technologie de l'information.

C3 Les élèves évaluent l'information avec un esprit critique à l'aide de différentes technologies.

C4 Les élèves utilisent des procédés et des outils organisationnels pour gérer l'enquête.

C5 Les élèves utilisent la technologie pour faciliter la collaboration au cours d'une enquête.

C6 Les élèves utilisent la technologie pour rechercher l'information et (ou) pour résoudre des problèmes.

C7 Les élèves utilisent des techniques de recherche électronique pour construire leurs savoirs et leur donner du sens.

FONCTIONS, CONNAISSANCES ET CONCEPTS DE BASE

F1 Les élèves démontrent une bonne compréhension de la nature de la technologie.

F2 Les élèves comprennent le rôle de la technologie par rapport à eux-mêmes, au travail et à la société.

F3 Les élèves démontrent qu'ils utilisent la technologie en respectant les principes de la morale et de l'éthique.

F4 Les élèves démontrent qu'ils deviennent des consommateurs éclairés des médias de masse et de l'information électronique.

F5 Les élèves mettent en pratique les principes d'ergonomie et de sécurité quand ils utilisent la technologie.

F6 Les élèves démontrent une compréhension fondamentale des habiletés opérationnelles que requièrent différentes technologies.

PROCÉDÉS DE PRODUCTIVITÉ

P1 Les élèves rédigent un texte, le révisent et en font la mise en page.

P2 Les élèves organisent et manipulent des données.

P3 Les élèves communiquent à l'aide des multimédias.

P4 Les élèves intègrent différentes applications.

P5 Les élèves naviguent et créent des ressources contenant des hyperliens (hypertextes).

P6 Les élèves utilisent la technologie de la communication pour interagir avec autrui.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

1re année

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C7 1.1 Élaborer des questions qui reflètent ses propres besoins d'information.

F5 1.2 Utiliser la technologie conformément aux mesures de sécurité.

F6 1.3 Faire fonctionner du matériel audio et vidéo de base — insertion, exécution, enregistrement et retrait de cassettes.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Français langue première

C1 Démontrer son appréciation des activités portant sur des comptines, des chansons, des rondes et des histoires.

C1 Sélectionner, pour le plaisir, des histoires lues, entendues ou vues pour les relire, les réentendre ou les revoir.

CO3 Dégager quelques détails sur le sujet.

CO1 Orienter son comportement vers l'écoute.

CO2 Prêter attention aux interlocuteurs pour maintenir la concentration.

CO10 Relater un événement ou une expérience personnelle.

CO6 Employer les mots et les expressions appropriés pour parler du monde qui l'entoure.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

À tour de rôle, les élèves de deux classes de première année du même conseil scolaire échangent des cassettes audio et des vidéos présentant des activités de classe axées sur la culture.

Dans un premier temps, les élèves se présentent à leurs correspondants en fournissant les informations sur eux-mêmes et sur leur famille. Puis, au moment jugé le plus opportun, ils leur envoient une cassette audio ou une vidéo sur laquelle ils présentent soit une chanson, une comptine, une saynète, ou une histoire collective qu'ils auront travaillée en classe.

Le processus et le produit final devraient avoir les caractéristiques/éléments suivants :

- se présenter oralement en fournissant les informations suivantes : prénom, garçon/fille, âge et date de naissance, famille et activité préférée avec sa famille, etc.;
- fournir les informations suivantes sur le contenu de l'envoi : accueil, présentation du contenu de la cassette audio ou de la vidéo, contexte de réalisation, salutation;

©Alberta Learning, Alberta, Canada

- dégager quelques informations pertinentes sur leurs correspondants;
- faire fonctionner un magnétophone ou un magnétoscope;
- respecter les règles de sécurité lors de l'utilisation du magnétophone ou du magnétoscope.

Il est important qu'un enseignant qui désire s'engager dans une correspondance scolaire établisse, avec l'enseignant de la classe coopérante, les modalités de fonctionnement (ex. : fréquence de la correspondance, délai entre la réception du produit et l'accusé de réception, qualité du produit, etc.).

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

➢ **Travail de l'enseignant**

- Contacter l'enseignant de la classe du correspondant et établir les modalités de fonctionnement de la correspondance.
- Prévoir des questions pour l'évaluation des TIC et pour la présentation orale de l'élève (voir suggestions après la section **Critères de notation**).
- Présenter le projet de correspondance aux élèves. Préciser qu'il serait important que chaque élève se présente afin que les élèves de l'autre école puissent mieux les connaître. Dégager ensemble les informations importantes à communiquer (ex. : prénom, garçon/fille, âge et date de naissance, famille et activité préférée avec sa famille, etc.).
- Établir les modalités d'enregistrement (sur cassette audio ou sur vidéo) et l'ordre des présentations.
- Préciser qu'à leur tour, ils auront l'occasion de s'informer sur leurs correspondants lorsque ceux-ci leur feront parvenir la vidéo de leur présentation personnelle.
- Revoir le fonctionnement du magnétoscope et du magnétophone ainsi que les règles de sécurité entourant l'usage de ces appareils.
- Évaluer le travail de l'élève et offrir une rétroaction.

➢ **Travail de l'élève**

1re partie – Présentation personnelle

- Participer à un remue-méninges pour explorer le contenu de la présentation et le vocabulaire relié au sujet.
- Choisir les informations personnelles qu'il veut communiquer.
- Prévoir un support visuel si nécessaire (ex. : photo de sa famille, jouet préféré, etc.).

Réalisation

- Se présenter oralement.

Évaluation

- Évaluer la qualité de la présentation en visionnant la vidéo (ou en écoutant l'enregistrement). À noter : les élèves peuvent également offrir une rétroaction.

Note : Dans le cas d'une présentation qui, pour une raison ou une autre, s'avérerait un échec, offrir à l'élève la possibilité de la refaire.

L'enseignant qui le désire peut utiliser le visionnement des présentations pour demander aux élèves de faire fonctionner le magnétoscope ou le magnétophone (insertion, exécution, retrait de cassettes). Les élèves, à tour de rôle, pourraient aussi être responsables du fonctionnement de ce matériel lorsqu'ils reçoivent des produits de leurs correspondants.

L'enseignant utilise ces situations pour évaluer l'habileté des élèves à faire fonctionner ces appareils et à respecter les règles de sécurité établies.

2e partie – Visionnement des produits reçus des correspondants

Planification

- Préciser l'intention de communication (les informations importantes que les élèves devraient dégager à la suite du visionnement).
- Faire des prédictions sur le contenu (à partir du titre et de la présentation du produit dans le cas d'une chanson, d'une comptine ou d'une saynète).
- Orienter son comportement vers l'écoute.

Réalisation

- Écouter/visionner le produit reçu.
- Dégager l'information recherchée.

Évaluation

- Évaluer l'efficacité des moyens utilisés pour réaliser la tâche.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – comprend et respecte l'ensemble des règles de sécurité établies lorsqu'il utilise du matériel technologique;
– fait fonctionner le magnétophone ou la vidéo sans aide.

2 – comprend et respecte la plupart des règles de sécurité établies lorsqu'il utilise du matériel technologique;
– fait fonctionner, avec un peu d'aide, le magnétophone ou la caméra vidéo.

1 – comprend et respecte difficilement des règles de sécurité établies lorsqu'il utilise du matériel technologique;
– fait fonctionner, avec une aide directe, le magnétophone ou la vidéo.

CRITÈRES DE NOTATION – FRANÇAIS

- *Présentation personnelle*

L'élève :

3 – formule un message en fournissant de l'information juste, précise et complète;
– fournit des détails pertinents;
– utilise correctement le vocabulaire relié au sujet.

2 – formule un message en fournissant l'information essentielle;
– fournit peu de détails;
– utilise, de façon générale, le vocabulaire relié au sujet.

1 – formule un message imprécis ou incomplet;
– utilise un vocabulaire imprécis et/ou des anglicismes lexicaux pour présenter son sujet.

- *Visionnement/Écoute des produits reçus*

L'élève :

3 – dégage la plupart des informations essentielles (ex. : prénom, activité préférée, nombre de personnes dans la famille, activité préférée avec sa famille);
– fournit plusieurs détails pertinents.

2 – dégage quelques informations essentielles;
– fournit peu de détails.

1 – dégage partiellement l'information essentielle ou dégage de l'information superficielle.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

TIC — Questions pour guider l'entretien avec l'élève

Explique ce que tu as fait pour :

1. faire écouter la cassette audio/visionner la vidéo à tes camarades de classe;
2. respecter les règles de sécurité.

Es-tu content de la façon dont tu as réussi à faire ce travail? Explique pourquoi.

FRANÇAIS — Questions pour guider l'entretien avec l'élève

1. Explique ce que tu as fait pour te préparer à présenter ton message.
2. Es-tu content de la façon dont tu as réussi à faire ta présentation? Explique pourquoi.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 1.1 Accéder à l'information pertinente et l'extraire à partir de sources électroniques dans le cadre d'une recherche donnée.
1.3 Tirer des conclusions à partir de l'information organisée.

P5 1.1 Naviguer à l'intérieur d'un document, d'un disque compact ou d'autres logiciels hypertextes.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

CONNAISSANCES, Thèmes E, RAS 4

- Classifier en groupes des plantes et des animaux de sa région selon des caractéristiques visibles; p. ex., adaptation pour la survie telle que les griffes, le bec, les épines, etc.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ Contexte

Dans le cadre du thème E : *Besoins des animaux et des plantes*, les élèves décrivent des êtres vivants et les comparent. Ils se servent de cédéroms dotés d'illustrations pour trouver des images de différentes espèces d'animaux. À l'aide d'un questionnaire ou d'un tableau fourni par l'enseignant, ils inscrivent des données sur les caractéristiques des animaux et comparent leurs renseignements.

➢ Activité

Les élèves se servent d'un cédérom pour trouver des renseignements sur les animaux. Ils inscrivent ces renseignements dans le tableau.

Ensuite ils comparent les animaux entre eux à partir des informations recueillies dans le tableau. Par exemple, le bourdon, le geai bleu et la chauve-souris n'ont pas le même nombre de pattes, mais ils marchent et volent.

Exemple de tableau

nom de l'animal	nombre de pattes	sorte de peau	moyen de locomotion	nourriture préférée
bourdon	*6*	*poils*	*vole et marche*	*pollen des fleurs*
geai bleu	*2*	*plumes*	*vole et marche*	*insectes petits fruits*
chauve-souris	*4*	*fourrure*	*vole et marche*	*insectes fruits poissons*

À noter : à la fin de la session, ou lorsque les élèves ont fini de compiler les informations

©Alberta Learning, Alberta, Canada

sur un nombre donné d'animaux, l'enseignant les invite à présenter leurs observations en petits groupes. Ensuite, **en grand groupe**, les élèves essaient de **tirer des conclusions** sur ce qu'ils ont observé.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – peut naviguer dans le cédérom et extraire de l'information avec un peu d'aide;
– tire quelques observations pertinentes et précises à partir d'une base de données.

2 – peut naviguer dans le cédérom et extraire de l'information avec de l'aide;
– tire quelques observations générales à partir d'une base de données.

1 – ne peut naviguer dans le cédérom et extraire de l'information qu'avec de l'aide soutenue;
– tire quelques observations vagues ou erronées à partir d'une base de données.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C6 1.3 Utiliser la technologie pour soutenir et présenter ses conclusions.

C7 1.1 Élaborer des questions qui reflètent ses propres besoins en matière d'information.
1.3 Tirer des conclusions à partir de l'information organisée.
1.4 Faire des prévisions (formuler des hypothèses) d'après l'information organisée.

P3 1.2 Créer des images visuelles au moyen d'outils infographiques — programmes de dessin et de coloriage, par exemple, à des fins ou pour des publics particuliers.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Études sociales – Sujet A

OBJECTIFS RELIÉS AUX HABILETÉS
COMMUNICATION

- Exprimer des idées oralement et au moyen d'illustrations au sujet de l'école.

OBJECTIFS RELIÉS AUX HABILETÉS
HABILETÉS RELIÉES AUX PROCESSUS MENTAUX
ANALYSE/SYNTHÈSE/ÉVALUATION

- Tirer des conclusions au sujet des rôles et des responsabilités des personnes dans l'école.

OBJECTIFS DE CONNAISSANCES

- Noms et responsabilités des autres dans l'école.

OBJECTIFS RELIÉS AUX HABILETÉS
HABILETÉS RELIÉES AUX PROCESSUS MENTAUX
REPÉRAGE/INTERPRÉTATION/ORGANISATION

- Recueillir des informations en interviewant des gens à l'école, en posant des questions proposées par toute la classe.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Les élèves entreprennent une recherche collective sur les différents emplois à l'école. Ils élaborent collectivement des questions qui serviront à interviewer un membre du personnel de l'école. Ils font des observations sur les similitudes et les différences caractérisant les postes de l'école, et tirent des conclusions à partir de l'information ainsi obtenue. Ensuite, ils choisissent le poste qu'ils préféreraient occuper, l'illustrent et expliquent les raisons de leur choix.

➢ **Activité**

Les élèves rédigent, collectivement et en classe, la liste des différents postes occupés par les personnes qui travaillent à l'école. Ils produisent alors une série de questions à poser à ces personnes au sujet de leur travail. Pour chaque type d'emploi, inviter un représentant à venir en classe.

En petit groupe de travail, les élèves choisissent une question à poser à chacun des invités. Cette question sera posée, par un membre du groupe, au membre du personnel invité. À la fin de chaque entrevue, l'enseignant fait un retour sur le contenu de l'entrevue en passant chaque question en revue. Il joue le rôle de secrétaire en notant ce que les élèves ont retenu. Ensuite, les élèves de chaque groupe font un croquis (ou dessin individuel/de groupe) pour illustrer la réponse de cet invité à leur question.

À la fin des entrevues, l'enseignant et les élèves passent en revue tous les renseignements obtenus. Puis, les élèves retournent en petit groupe de travail et chaque élève tire une conclusion soit sur les similitudes ou sur les différences d'un emploi à l'autre, à partir de la question qui leur avait été attribuée. Ensuite, ils présentent le résultat de leurs observations aux autres élèves de la classe.

Inviter les élèves à choisir une personne qui effectue le travail qu'ils aimeraient faire. Au moyen de programmes de dessin et de coloriage, ils illustrent cet emploi. Ensuite, ils présentent leur choix aux autres élèves de la classe (ou de leur groupe de travail) et expliquent ce qui les intéresse dans ce travail.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- peut formuler, sans aide, la question dans le cadre de l'entrevue;
- peut tirer, sans aide, deux conclusions ou plus à partir des informations recueillies lors des entrevues.

2
- peut formuler, avec un peu d'aide, la question dans le cadre de l'entrevue;
- peut tirer, avec très peu d'aide, une conclusion pertinente à partir des informations recueillies lors des entrevues;
- peut utiliser, avec de l'aide, des programmes de dessin et de coloriage pour faire un dessin.

1
- peut formuler, avec beaucoup d'aide, la question dans le cadre de l'entrevue;
- peut tirer, avec beaucoup d'aide, une conclusion valable (ou tire seul une conclusion vague ou erronée) à partir des informations recueillies lors des entrevues;
- ne peut pas utiliser des programmes de dessin et de coloriage sans une aide directe et soutenue.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 1.1 Accéder à l'information pertinente et l'extraire à partir de sources électroniques dans le cadre d'une recherche donnée.

C5 1.1 Partager l'information recueillie à partir de sources électroniques et les intégrer dans une tâche de groupe.

F6 1.1 Faire fonctionner un ordinateur (c.-à-d. effectuer des opérations courantes qui peuvent varier selon le milieu) — mise sous tension, insertion de disquettes, utilisation du curseur, cliquage sur les icones, utilisation des menus déroulants, exécution de programmes, sauvegarde de fichiers, extraction de fichiers, impression, retrait de disques et mise hors tension.

P5 1.1 Naviguer à l'intérieur d'un document, d'un disque compact ou d'autres logiciels hypertextes.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Études sociales – Sujet C

OBJECTIFS RELIÉS AUX HABILETÉS
HABILETÉS RELIÉES AUX PROCESSUS MENTAUX
REPÉRAGE/INTERPRÉTATION/ORGANISATION

- Recueillir et interpréter de l'information sur les coutumes à partir d'images, de livres, de photographies, de films fixes et/ou de films.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Cette tâche devrait débuter par une discussion dirigée par l'enseignant, suivie d'une séance de remue-méninges sur ce que sont les **coutumes familiales** et en quoi elles peuvent être différentes. L'enseignant fournit aux élèves diverses ressources comme des livres, des images et des cédéroms dotés d'images.

L'enseignant qui le désire peut demander aux élèves d'apporter des photos qui montrent une fête/coutume de chez eux. Il pourrait les faire numériser et créer ainsi une banque de données.

➢ **Activité**

À l'aide d'une encyclopédie sur cédérom (ou de la base de données créée à partir de photos), de livres et d'images, les élèves trouvent des renseignements sur les coutumes des familles canadiennes. Ils se servent de ces ressources pour trouver des illustrations de différentes coutumes

©Alberta Learning, Alberta, Canada

familiales, par exemple la façon de célébrer des jours fériés. Ils cherchent une coutume que leur famille observe et une autre qui est différente.

L'enseignant demande aux élèves de faire deux dessins, soit l'un pour illustrer une de leurs coutumes familiales, et l'autre, pour illustrer les coutumes d'une autre famille ayant fait l'objet de leur recherche. Les élèves font connaître comment leur famille ressemble à celle qu'ils ont choisie ou comment elle en diffère. Ils partagent cette information avec le reste de la classe en présentant leurs dessins.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- peut faire fonctionner, avec très peu d'aide, un ordinateur pour effectuer des opérations courantes;
- peut naviguer, avec un peu d'aide, dans un cédérom (ou une base de données) pour trouver les renseignements requis;
- se sert, sans aide, d'un programme de dessin et de coloriage, pour créer un dessin.

2
- peut faire fonctionner avec un peu d'aide, un ordinateur pour effectuer des opérations courantes;
- peut naviguer, avec de l'aide, dans un cédérom (ou une base de données) pour trouver les renseignements requis;
- peu utiliser, avec un peu d'aide, un programme de dessin et de coloriage.

1
- ne peut faire fonctionner un ordinateur pour effectuer des opérations courantes sans une aide directe et constante;
- ne peut naviguer dans un cédérom (ou une base de données) sans une aide directe et constante;
- ne peut utiliser un programme de dessin et de coloriage sans une aide directe et constante.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

2e année

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C4 1.2 Formuler de nouvelles questions à mesure que la recherche progresse.

C7 1.1 Élaborer des questions qui reflètent ses propres besoins d'information.

F3 1.4 Reconnaître que tous les documents produits sous format électronique appartiennent à quelqu'un.

F6 1.1 Faire fonctionner un ordinateur (c.-à-d. effecteur des opérations courantes qui peuvent varier selon le milieu) — mise sous tension, insertion de disquettes, utilisation du curseur, cliquage sur les icônes, utilisation des menus déroulants, exécution de programmes, sauvegarde de fichiers, impression, retrait de disques et mise hors tension.

1.3 Faire fonctionner le matériel audio et vidéo de base – insertion, exécution, enregistrement et retrait de cassettes.

P6 1.1 Composer un message qui peut être diffusé grâce à la technologie de la communication.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Français langue première

É3 Rédiger quelques phrases se rattachant à un sujet donné.

É1 Participer à un remue-méninges pour explorer les divers aspects du sujet.

É2 Vérifier l'utilisation de la majuscule et du point dans les phrases simples.

É2 Consulter une banque de mots, un texte ou un dictionnaire visuel pour vérifier l'orthographe des mots.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

Les élèves établissent une correspondance avec leurs grands-parents ou avec de la parenté afin de mieux connaître leurs activités et leurs besoins.

Les élèves élaborent une série de questions qu'ils poseront à leurs grands-parents afin de mieux les connaître. Puis, ils rédigent un feuillet biographique de leurs grands-parents et incluent des photos. Ils font parvenir le produit final à leurs grands-parents, soit par la poste ou par courrier électronique. Le processus et le produit final devraient avoir les caractéristiques/éléments suivants :

- formuler des questions pour répondre à ses besoins d'information sur le sujet;
- présenter des informations recueillies sur les activités et les besoins de leurs grands-parents;
- demander la permission à ses grands-parents d'utiliser leurs photos;

©Alberta Learning, Alberta, Canada

- insérer, avec soutien, des photos de leurs grands-parents;
- assurer la qualité du français;
- assurer la qualité de la présentation;
- faire fonctionner un ordinateur;
- utiliser un logiciel de traitement de texte.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

➢ **Travail de l'enseignant**

- Prévoir le soutien des élèves du 2e cycle de l'élémentaire pour la numérisation et l'insertion des photos dans le texte.
- Prévoir des questions pour l'évaluation des TIC et les critères de notation pour le projet d'écriture (voir suggestions après la section **Critères de notation**).
- Présenter aux élèves le projet de correspondance avec leurs grands-parents. Préciser les buts de cette correspondance.
- Dégager ensemble les informations et les questions permettant d'établir les bases de la correspondance.
- Discuter des autres informations nécessaires pour rédiger un feuillet biographique sur leurs grands-parents.
- Explorer la possibilité d'avoir à communiquer avec leurs grands-parents à quelques reprises pour obtenir de nouvelles informations ou des détails.
- Établir les modalités de correspondance (ex. : par téléphone, par la poste et/ou par courrier électronique).
- Discuter de la présentation du produit final, soit un feuillet biographique contenant des photos. Profiter de cette occasion pour amener les élèves à prendre conscience de l'importance de demander la permission à leurs grands-parents pour utiliser leurs photos. (Les élèves qui ne peuvent obtenir de photos peuvent illustrer leur texte.)
- Revoir avec eux la manière de faire fonctionner un ordinateur et l'utilisation du logiciel de traitement de texte.
- Offrir des pistes aux élèves qui auraient besoin d'aide.
- S'assurer que le travail de chaque élève est exempt d'erreur avant l'envoi au destinataire.
- Évaluer le travail de l'élève et offrir une rétroaction.

Dans un premier temps, les élèves communiquent avec leurs grands-parents pour obtenir les informations recherchées. Ils correspondent avec eux autant de fois qu'ils le désirent ou jusqu'à ce qu'ils aient obtenu l'information recherchée.

Une fois que les élèves ont obtenu cette information, ils rédigent leur feuillet.

L'enseignant qui le désire peut considérer l'explication de chaque photo ou chaque aspect traité comme une situation d'écriture indépendante. Par exemple, si l'élève présente trois photos ou trois aspects de la vie de ses grands-parents, chaque élément pourrait être considéré individuellement. L'enseignant pourrait évaluer l'élément que l'élève juge le mieux réussi.

➢ **Travail de l'élève**

Planification

- Choisir parmi toutes les informations recueillies, celles qu'il veut présenter dans le feuillet biographique sur ses grands-parents.
- Faire le plan de son feuillet biographique (ex. : titre, ordre des photos, ordre des informations).

Réalisation

- Rédiger l'ébauche de son texte.
- Vérifier si toutes les informations sont présentes.
- Vérifier si les mots connus sont bien orthographiés. Vérifier l'orthographe des mots que l'on connaît bien à l'oral et pour lesquels il y a un doute. (À noter : l'enseignant apporte le soutien nécessaire à la vérification du texte par l'élève. Ce soutien peut se faire lorsque tous les élèves ont rédigé leur texte ou au fur et à mesure qu'un groupe d'élèves

a atteint cette étape – voir suggestions dans « Processus de révision d'un projet d'écriture » après la section **Critères de notation**).

- Faire numériser et insérer les photos (ou les illustrations) dans le feuillet par ou avec l'aide des élèves du 2e cycle de l'élémentaire (ou des parents).
- Imprimer sa copie brouillon. (Cette copie servira à l'évaluation du travail de l'élève.)
- Consulter et faire vérifier son texte par des pairs et/ou l'enseignante afin que le texte soit exempt d'erreurs.
- Imprimer la version finale de son feuillet.
- Faire parvenir le feuillet à ses grands-parents par la poste (ou par courrier électronique).

Évaluation

- En cours de réalisation, l'enseignant discute avec chaque élève de l'efficacité des moyens qu'il utilise pour réaliser la tâche.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – formule des questions pertinentes pour répondre à ses besoins;
– fait fonctionner, sans aide, un ordinateur;
– crée, sans aide, un texte en utilisant les fonctions de base d'un logiciel de traitement de texte;
– comprend et reconnaît l'importance de demander la permission aux gens avant d'utiliser du matériel qui leur appartient.

2 – formule des questions appropriées pour répondre à ses besoins;
– fait fonctionner, avec un peu d'aide, un ordinateur;
– crée, avec un peu d'aide, un texte en utilisant les fonctions de base d'un logiciel de traitement de texte;
– comprend et reconnaît l'importance de demander la permission aux gens avant d'utiliser du matériel qui leur appartient.

1 – formule des questions vagues qui répondent peu à ses besoins;
– fait fonctionner, avec une aide directe, un ordinateur;
– crée, avec une aide constante, un texte en utilisant les fonctions de base d'un logiciel de traitement de texte;
– comprend et reconnaît l'importance de demander la permission aux gens avant d'utiliser du matériel qui leur appartient.

CRITÈRES DE NOTATION – FRANÇAIS

- *Contenu et développement*

L'élève :

3 – rédige plusieurs phrases pour traiter chaque aspect relié au sujet (ou pour décrire chaque photo);
– fournit quelques détails pertinents.

2 – rédige quelques phrases pour traiter chaque aspect relié au sujet (ou pour décrire chaque photo);
– fournit quelques détails généralement appropriés.

1 – rédige une seule phrase pour traiter chaque aspect relié au sujet (ou pour décrire chaque photo);
– fournit des détails vagues ou inappropriés.

- *Fonctionnement de la langue*

L'élève :

3 – orthographie correctement tous les mots familiers de façon indépendante en utilisant diverses stratégies.

2 – orthographie correctement la plupart des mots familiers de façon indépendante en utilisant diverses stratégies.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

1 – requiert une aide soutenue pour orthographier correctement les mots familiers.

TIC — Questions pour guider l'entretien avec l'élève

Procédures suivies lors de la réalisation de la tâche

Explique de façon précise la démarche utilisée pour :

1. écrire un nouveau mot dans une phrase;
2. effacer un mot dans une phrase;
3. corriger un mot dans une phrase;
4. faire une lettre majuscule;
5. sauvegarder/enregistrer ton texte.

Note : Tout au long de la réalisation du projet, l'enseignant procède à de courts entretiens avec chaque élève (deux ou trois questions posées à des moments stratégiques).

Processus de révision d'un projet d'écriture

Soutien aux élèves pour la vérification de leur texte

Rôle de l'enseignant :

- Noter, **au cours de la période de rédaction de l'ébauche**, les expressions et les mots pour lesquels les élèves ont eu des difficultés. Ne relever que les expressions et les mots qui *n'ont pas été étudiés* au cours de l'année ou les expressions et les mots pour lesquels les élèves n'ont *aucune source de référence*.

À ce niveau, l'utilisation d'un logiciel de correction est trop complexe.

- Écrire les mots retenus au tableau, par ordre alphabétique, afin que les élèves puissent utiliser cette liste comme source de référence.
- Diriger la révision du texte :
  - Inviter les élèves à relire leur texte individuellement, en vérifiant s'ils ont complété chaque phrase, si chaque phrase est porteuse de sens.
  - Revoir avec les élèves les endroits dans la classe où ils peuvent trouver les mots (affiches, banques de mots, etc.).
  - Les inviter à relire les mots, un à la fois, pour vérifier l'orthographe. Leur demander de vérifier s'ils ont mis toutes les lettres et si les lettres sont dans le bon ordre.
  - Inviter les élèves à relire leur texte une dernière fois avant de faire les changements à l'ordinateur.
- Demander aux élèves d'imprimer une copie de leur texte révisé.

Si le texte est rendu public, l'enseignant s'assure qu'il est exempt d'erreurs.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C4 1.2 Formuler de nouvelles questions à mesure que la recherche progresse.

C7 1.3 Tirer des conclusions à partir de l'information organisée.

F1 1.2 Appliquer la terminologie qui convient aux technologies utilisées à ce niveau.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

HABILETÉS
RECHERCHE SCIENTIFIQUE– RÉFLÉCHIR ET INTERPRÉTER

- Déterminer les nouvelles questions soulevées par ce qui a été appris.

CONNAISSANCES – THÈME A – RAS 1

- Reconnaître et décrire les caractéristiques des liquides : reconnaître et décrire l'écoulement des liquides, décrire la forme des gouttes, décrire la surface de l'eau calme.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Dans le cadre du thème A : *L'étude des liquides*, les élèves apprennent à reconnaître et à décrire les caractéristiques des liquides. Pour sa part, l'enseignant doit préparer un tableau permettant de comparer l'eau avec un ou plusieurs autres liquides. Les caractéristiques suivantes doivent être intégrées à la base de données : la couleur, la viscosité, la tendance des gouttes à former des « perles » (forme sphérique), les interactions avec d'autres liquides et les interactions avec les matériaux solides (ex. : papier essuie-tout, papier ciré, céramique émaillée, pièce de bois non traité, etc.). Certains de ces liquides doivent être à base aqueuse, mais pas tous, comme l'huile, l'alcool, la mélasse, le sirop ou le miel.

Les élèves établissent leurs comparaisons en s'aidant des informations compilées dans un tableau.

➢ **Activité**

Les élèves formulent les questions qui guideront leur étude sur les liquides, ex. : Comment les liquides s'écoulent-ils? Les gouttes se ressemblent-elles toutes? À quoi ressemble la surface de l'eau calme? Est-ce que tous les liquides coulent aussi facilement que l'eau? Pour répondre à ces questions, ils font une série d'essais à l'aide de compte-gouttes, de béchers et de divers liquides.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

À partir de leurs premières observations, ils formulent de nouvelles questions relatives aux caractéristiques des liquides. Ils conçoivent une expérience qui leur permettrait de trouver les réponses.

Lorsqu'ils ont terminé leurs expériences consistant à comparer l'eau à d'autres liquides, l'enseignant inscrit tous les résultats dans un tableau pour que tous les élèves puissent examiner les résultats de la classe. L'enseignant distribue alors une feuille de travail pour que les élèves puissent tirer des conclusions à partir de leurs observations. Ils formulent alors de nouvelles questions ou proposent de nouvelles applications à ce qui a été appris.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- utilise presque toujours un vocabulaire technique précis et la terminologie française pour parler des TIC;
- tire quelques conclusions pertinentes;
- formule, sans aide, quelques nouvelles questions pertinentes.

2
- utilise un vocabulaire technique général pour parler des TIC;
- tire, sans aide, quelques conclusions générales;
- formule, avec un peu d'aide, une nouvelle question pertinente.

1
- utilise un vocabulaire technique imprécis et utilise parfois la terminologie anglaise pour parler des TIC;
- tire, avec de l'aide, au moins quelques conclusions valables ou tire seul quelques conclusions vagues, incomplètes ou erronées;
- ne formule pas de nouvelles questions ou formule une question vague.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

F3 1.5 Utiliser le protocole de communication approprié (Nétiquette).

P6 1.1 Composer un message qui peut être diffusé grâce à la technologie de la communication.
1.2 Communiquer électroniquement avec des personnes à l'extérieur de la classe.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

CONNAISSANCES – THÈME E – RAS 8

- Spécifier les façons dont les animaux peuvent être nuisibles ou utiles à l'être humain et à l'environnement.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ Contexte

Dans le cadre du thème E : *Petits animaux qui rampent ou qui volent*, les élèves entreprennent une recherche sur les façons dont ces animaux peuvent être utiles ou nuisibles à l'être humain. Après une séance de remue-méninges, les élèves composent une lettre qu'ils envoient, électroniquement à un horticulteur, à un jardin zoologique ou à un insectarium pour obtenir des renseignements sur le sujet.

➢ Activité

Après avoir observé les petits animaux dans leur environnement, les élèves étudient ces animaux pour savoir s'ils sont utiles ou nuisibles. Dans le cadre de leur recherche, les élèves élaborent collectivement une liste de questions qui pourraient être incluses dans la lettre pour obtenir des renseignements sur le sujet. Les élèves rédigent une courte lettre afin de poser à la personne ou à l'organisme visé les questions qui les intéressent. Ils s'assurent de respecter les règles de politesse établies dans la rédaction d'un tel message. Ensuite, ils envoient leurs lettres par courrier électronique.

Pour obtenir des suggestions d'adresses électroniques, consulter le site français de 2Learn.

Peu de personnes ou organismes aussi bien intentionnés soient-ils pourront répondre à chaque élève individuellement, ni répondre à toutes les questions des élèves de façon simple, en utilisant un vocabulaire à leur niveau.

L'enseignant devrait informer les personnes ou les organismes consultés sur les buts poursuivis par le projet. Il devrait spécifier que

©Alberta Learning, Alberta, Canada

tous les messages dont le titre contient son nom (ex. : recherche de la classe de madame X) proviennent de sa classe et qu'une réponse pour l'ensemble des élèves serait grandement appréciée. Les élèves devraient être sensibilisés à ce fait afin qu'ils ne s'attendent pas à recevoir une lettre personnelle.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- utilise, avec un peu d'aide, la technologie pour communiquer un message;
- respecte, sans aide, la Nétiquette;
- envoie une lettre électroniquement, avec un peu d'aide.

2
- utilise, avec de l'aide, la technologie pour communiquer un message;
- respecte, avec de l'aide, la Nétiquette,
- envoie une lettre électroniquement, avec beaucoup d'aide.

1
- requiert de l'aide directe pour communiquer un message;
- requiert de l'aide pour respecter la Nétiquette;
- envoie une lettre électroniquement avec de l'aide directe.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 1.1 Accéder à l'information pertinente et l'extraire à partir de sources électroniques dans le cadre d'une recherche donnée.

C5 1.1 Partager l'information recueillie à partir de sources électroniques et les intégrer dans une tâche de groupe.

F3 1.1 Se montrer courtois et respectueux des règles de conduite de la classe en faisant un usage convenable de l'ordinateur.

F6 1.1 Faire fonctionner un ordinateur (c.-à-d. effectuer des opérations courantes qui peuvent varier selon le milieu) — mise sous tension, insertion de disquettes, utilisation du curseur, cliquage sur les icones, utilisation des menus déroulants, exécution de programmes, sauvegarde de fichiers, extraction de fichiers, impression, retrait de disques et mise hors tension.

P5 1.1 Naviguer à l'intérieur d'un document, d'un disque compact ou d'autres logiciels hypertextuels.
1.2 Accéder à des sites reliés par des liens hypertextes sur des réseaux intranet ou sur Internet.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Français

PÉ1 Rédiger quelques phrases pour, par exemple, décrire une réalité [...].

PÉ3 Orthographier correctement les mots familiers.

PÉ3 Vérifier l'ordre des mots dans la phrase.

PÉ4 Participer à un remue-méninges pour explorer les différents aspects reliés au sujet.

PÉ5 Recourir à une source de référence pour orthographier correctement les mots familiers.

Sciences

CONNAISSANCES – THÈME E – RAS 1, 2, 3

- Reconnaître qu'il existe plusieurs espèces différentes de petits animaux qui rampent ou qui volent dans sa région et en donner des exemples.
- Comparer les petits animaux trouvés dans l'environnement local. Ces animaux devraient comprendre au moins trois invertébrés, c'est-à-dire des animaux comme les insectes, les araignées, les mille-pattes, les limaces, les vers.
- Reconnaître que les petits animaux, tout comme l'être humain, vivent dans un habitat particulier qui doit satisfaire leurs besoins essentiels (air, nourriture, eau, abri, espace) et décrire les caractéristiques spéciales qui aident ces animaux à survivre dans leur habitat.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Dans le cadre du thème E de sciences : *Petits animaux qui rampent ou qui volent*, en petits groupes, les élèves recueillent des informations dans le but de composer des livres au sujet de petits animaux qui font l'objet de cette étude. Les élèves recourent à des ressources électroniques et imprimées pour faire leurs recherches. L'enseignant fournit un tableau/schéma afin que les élèves puissent organiser leur information au fur et à mesure qu'ils abordent les différents aspects de la vie des petits animaux (ex. : l'apparence, la nourriture, l'habitat, le moyen de locomotion, les habitudes, les ennemis, etc.).

Il s'agit d'une activité multidisciplinaire qui porte à la fois sur les résultats d'apprentissage en sciences et en French language arts.

➢ **Activité**

Tout au long de l'étude du thème, les élèves recueillent des informations sur les aspects traités à partir du plan de recherche scientifique :
- cerner le problème,
- explorer et examiner,
- réfléchir et interpréter.

Pour chaque aspect traité, les élèves suivent le processus d'écriture :
- planification,
- réalisation – rédaction du brouillon, vérification,
- évaluation.

Informer les élèves, au début de l'étude du thème, qu'ils peuvent utiliser les renseignements et les images qu'ils trouvent dans des ressources électroniques, comme un cédérom ou Internet, ainsi que dans des ressources imprimées provenant de la bibliothèque.

Regrouper les élèves en équipes de travail pour l'utilisation des ordinateurs (rotation des groupes) et pour le soutien mutuel à apporter aux membres du groupe dans le fonctionnement des ordinateurs et l'utilisation des cédéroms.

Mentionner que les recherches faites par les membres du groupe seront regroupées dans un petit livre. Inviter chaque membre de l'équipe à choisir le petit animal qui fera l'objet de sa recherche. Préciser qu'il serait intéressant que les membres de l'équipe choisissent des petits animaux qui présentent des caractéristiques différentes (un petit animal qui rampe, un qui vole, un qui nage, un qui marche et court, etc.).

Partager les découvertes avec les autres élèves.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – collabore et partage les ressources avec le groupe en tout temps;
- se sert de l'ordinateur en respectant toutes les règles établies;
- navigue, sans aide, d'un lien à l'autre à l'intérieur d'un document;
- extrait, avec un peu d'aide, de l'information sur le sujet.

2 – collabore et partage les ressources avec le groupe la plupart du temps;
- se sert de l'ordinateur en respectant la plupart des règles établies;
- navigue, avec de l'aide, d'un lien à l'autre à l'intérieur d'un document;
- extrait, avec de l'aide, de l'information sur le sujet.

1 – éprouve de la difficulté à collaborer et à partager les ressources avec le groupe;
- se sert de l'ordinateur en respectant généralement les règles établies;

- éprouve de la difficulté à naviguer d'un lien à l'autre sans une aide constante et directe;
- éprouve de la difficulté à extraire de l'information sur le sujet sans une aide constante et directe.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

3e année

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 1.2 Traiter l'information venant de quelques sources pour reformuler ce qu'il a découvert.

C4 1.1 Suivre un plan pour effectuer une enquête spécifique.

C4 1.3 Organiser l'information tirée de plus d'une source.

F4 1.1 Comparer les catégories d'information provenant de deux sources électroniques différentes.

P1 1.2 Réviser l'ordre des mots et des phrases dans un texte en utilisant des fonctions telles que couper-copier-coller d'un programme de traitement de texte.

P6 1.2 Communiquer électroniquement avec des personnes à l'extérieur de la classe.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Français langue première

C2 Décrire ses expériences particulières vécues en français.

É3 Rédiger un court texte dans lequel il annonce le sujet et en développe un aspect.

É1 Établir avec l'enseignant les paramètres du projet de communication et les critères de présentation.

É2 Vérifier le choix des mots et des expressions en fonction du sens recherché.

É2 Vérifier l'organisation de la phrase en fonction du sens recherché.

É2 Vérifier l'utilisation de la majuscule et du point dans les phrases simples.

É2 Vérifier l'orthographe des mots en recourant au regroupement des mots par assonance, en recourant à la visualisation du mot écrit.

É2 Discuter des étapes qui l'ont mené à la production finale de son texte.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

Les élèves entreprennent des démarches pour s'informer sur divers aspects de leur communauté francophone.

Ce projet pourrait s'inscrire dans le cadre du cours d'études sociales, soit l'unité 3A : *Ma communauté*.

Les élèves font une recherche sur les gens qui jouent un rôle important dans leur communauté et sur les divers services offerts. Ensuite, ils

©Alberta Learning, Alberta, Canada

échangent leurs informations avec des élèves de 3e année fréquentant une autre école de leur conseil scolaire (en dehors de leur milieu immédiat). Finalement, ils élaborent un tableau de comparaison pour trouver les similitudes et les différences. Le processus et le produit final devraient avoir les caractéristiques/éléments suivants :

- planifier (en groupe) et suivre un plan incluant une recherche;
- rédiger un court texte pour présenter les résultats de sa recherche;
- s'assurer de la qualité du français;
- transmettre des informations à des personnes à l'extérieur de la salle de classe;
- traiter de l'information provenant de quelques sources;

Il est important qu'un enseignant qui désire engager ses élèves dans un projet avec une classe à l'extérieur de l'école établisse les modalités de fonctionnement avec l'enseignant de l'autre classe (grandes lignes du projet, échéancier, qualité du produit, etc.).

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

➢ Travail de l'enseignant

- Contacter l'enseignant de l'autre classe de 3e année pour établir les modalités de fonctionnement.
- Prévoir des questions pour l'évaluation des TIC et pour l'évaluation du français (voir suggestions après la section **Critères de notation**).
- Prévoir une façon d'organiser l'information recueillie par les élèves des deux classes (voir suggestions en annexe).
- Présenter le projet aux élèves.
- Discuter avec les élèves des principales étapes de la réalisation du projet. Établir avec eux le plan de recherche :
  - dresser la liste des gens et des organismes francophones de la région qui pourraient leur fournir des informations sur les services offerts dans la communauté et plus spécialement les services offerts aux jeunes;
  - dresser la liste des jeunes qui se sont distingués tant sur le plan sportif et culturel que scolaire ou encore, la liste des gens qui travaillent spécialement auprès des jeunes (mais en dehors du cadre scolaire – camp de jour pour les enfants, ateliers d'art dramatique, 4 H, Janettes/Guides et Scouts, etc.);
  - établir les modalités de communication avec ces organismes ou ces personnes.
- Établir les paramètres du projet :
  - discuter de la façon de présenter les résultats de la recherche et de les communiquer à l'autre classe participante;
  - partager les tâches, etc.
- Présenter aux élèves le tableau comparatif dans lequel ils classeront les informations recueillies et celles reçues de la classe participante. Préciser qu'à partir de ce tableau, **ils formuleront quelques observations sur ces deux communautés francophones**. Mentionner que les résultats de leur recherche pourraient être communiqués aux élèves de la classe participante ou encore, aux gens et organismes qui ont contribué à la réalisation du projet.
- Revoir avec les élèves la façon de communiquer électroniquement avec les organismes et les gens à consulter ou encore, avec les élèves de l'autre classe participante.
- Offrir des pistes de travail aux groupes d'élèves qui en ont besoin.
- S'assurer que le travail de chaque élève est exempt d'erreurs avant son envoi.
- Évaluer le travail de l'élève et offrir une rétroaction.

L'enseignant qui le désire peut demander à ses élèves de raconter, soit à l'ensemble de la classe ou à leur groupe de travail, une expérience qu'ils ont vécue en français dans leur communauté. Ces situations pourraient être ajoutées à celles recueillies au cours de la recherche.

- Participer à un remue-méninges pour planifier les grandes lignes du projet.
- En équipe, décider de la façon de communiquer avec les gens ou les organismes visés (courrier électronique, lettre, entretien téléphonique, rencontre, etc.).

➢ **Travail de l'élève**

Planification

1re partie – Recherche

- Élaborent ensemble un plan de recherche.
- Entreprendre la recherche en suivant les modalités établies.
- Faire parvenir les informations recueillies à l'autre classe participante.
- Compiler les informations recueillies dans le tableau de comparaison.

2e partie – Observations personnelles

- Analyser la tâche (Se poser les questions : Qu'est-ce que je dois faire? Comment vais-je le faire?).
- Sélectionner l'information à partir du tableau de comparaison des deux communautés francophones.

Réalisation

- Rédiger l'ébauche de son texte.
- Vérifier si les expressions et les mots choisis expriment sa pensée. Vérifier si les phrases sont complètes et si elles expriment ce qu'il veut dire. Puis s'assurer que les phrases sont délimitées correctement. Vérifier si les mots connus sont bien orthographiés. Consulter une source de référence pour vérifier l'orthographe des mots pour lesquels il y a un doute. (À noter que l'enseignant apporte le soutien nécessaire à la vérification du texte par l'élève. Ce soutien peut se faire lorsque tous les élèves ont rédigé leur texte au fur et à mesure qu'un groupe d'élèves a atteint cette étape – voir *Processus de révision d'un projet d'écriture* après la section **Critères de notation**.)
- Imprimer sa copie brouillon. (Cette copie servira à l'évaluation du travail de l'élève.)
- Consulter et faire vérifier son texte par des pairs et/ou l'enseignant afin qu'il soit exempt d'erreurs.
- Imprimer la version finale de son texte.
- Faire parvenir son texte au public choisi (soit les élèves de la classe participante ou encore aux gens et organismes qui ont contribué à la réalisation de ce projet).

Évaluation

- En cours de réalisation, l'enseignant discute avec chaque élève de l'efficacité des moyens qu'il utilise pour réaliser la tâche.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève, dans la première partie du projet :

3
- communique électroniquement, sans aide, avec des personnes à l'extérieur de la classe;
- utilise, sans aide, les fonctions couper-copier-coller pour améliorer la qualité de ses phrases et de son texte;
- reformule, sans aide, l'information provenant de quelques sources;
- compare, sans aide, des informations venant de deux sources électroniques différentes.

2
- communique électroniquement (avec un peu d'aide), avec des personnes à l'extérieur de la classe;
- utilise, avec un peu d'aide, les fonctions couper-copier-coller pour améliorer la qualité de ses phrases et de son texte;
- reformule, avec de l'aide, l'information provenant de quelques sources;
- compare, avec de l'aide, des informations venant de deux sources électroniques différentes.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

1 – communique électroniquement (avec une aide directe), avec des personnes à l'extérieur de la classe;
– utilise, avec de l'aide, les fonctions couper-copier-coller pour améliorer la qualité de ses phrases et de son texte;
– reformule, avec une aide soutenue, l'information provenant de certaines sources;
– compare, avec une aide soutenue, des informations provenant de deux sources électroniques différentes.

CRITÈRES DE NOTATION – FRANÇAIS

- *Contenu et développement*

L'élève, dans la deuxième partie du projet :

3 – annonce clairement le sujet de ses observations;
– développe un aspect du sujet en fournissant des informations précises et pertinentes;
– fournit quelques détails pertinents pour appuyer ses observations.

2 – annonce, de façon générale, le sujet de ses observations;
– développe un aspect du sujet en fournissant des informations générales;
– fournit peu de détails pour appuyer ses observations.

1 – annonce, de façon vague, le sujet de ses observations;
– développe un aspect du sujet en fournissant des informations vagues ou incorrectes;

- *Fonctionnement de la langue*

L'élève :

3 – respecte presque toujours les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section.

2 – respecte généralement les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section; les erreurs nuisent peu à la clarté de la langue.

1 – respecte peu les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section; les erreurs nuisent à la clarté de la langue.

TIC — Questions pour guider l'entretien avec l'élève

Procédures suivies lors de la réalisation de la tâche

Explique de façon précise la démarche utilisée pour :

1. envoyer un message électronique;
2. lire un message reçu par courrier électronique;
3. insérer un mot nouveau dans une phrase;
4. effacer un mot dans une phrase;
5. corriger un mot dans une phrase;
6. changer l'ordre des mots ou des phrases dans ton texte;
7. sauvegarder/enregistrer ton texte.

Note : Tout au long de la réalisation du projet, l'enseignant procède à de courts entretiens avec chaque élève (deux ou trois questions posées à des moments stratégiques).

Processus de révision d'un projet d'écriture

Soutien aux élèves pour la vérification de leur texte

Rôle de l'enseignant :

- Noter, **au cours de la période de rédaction de l'ébauche**, les expressions et les mots pour lesquels les élèves ont eu des difficultés. Ne relever que les expressions et les mots qui *n'ont pas été étudiés* au cours de l'année ou les expressions et les mots pour lesquels les élèves n'ont *aucune source de référence*.

À ce niveau, l'utilisation d'un logiciel de correction est trop complexe.

- Écrire les mots retenus au tableau, par ordre alphabétique, afin que les élèves puissent utiliser cette liste comme source de référence.
- Diriger la révision du texte :
  - Inviter les élèves à relire leur texte individuellement, en vérifiant s'ils ont complété chaque phrase, si chaque phrase est porteuse de sens.
  - Revoir avec les élèves les endroits dans la classe où ils peuvent trouver les mots (affiches, banques de mots, etc.).
  - Les inviter à relire les mots, un à la fois, pour vérifier l'orthographe. Leur demander de vérifier s'ils ont mis toutes les lettres et si les lettres sont dans le bon ordre.
  - Inviter les élèves à relire leur texte une dernière fois avant de faire les changements à l'ordinateur.
- Demander aux élèves d'imprimer une copie de leur texte révisé.

Si le texte est rendu public, l'enseignant s'assure qu'il est exempt d'erreurs.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C6 1.2 Utiliser la technologie pour organiser et présenter des données dans le cadre d'une résolution de problèmes.

C7 1.3 Tirer des conclusions à partir de l'information organisée.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Mathématiques

LA STATISTIQUE ET LA PROBABILITÉ (l'analyse de données) – RAS 1 à 4

- Recueillir des données à l'aide d'instruments de mesure et de matériel écrit.
- Afficher les données, en les ordonnant selon leur rang.
- Afficher les mêmes données de différentes façons.
- Faire des prédictions et des inférences dans la résolution de problèmes de même nature.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Les élèves effectuent un sondage auprès de leurs camarades de classe (ou ceux d'une autre classe) pour connaître leurs passe-temps préférés. Ensuite, ils consignent les données obtenues au moyen d'un tableur.

➢ **Activité**

Les élèves participent à un remue-méninges sur les passe-temps préférés des jeunes de leur âge. Individuellement, ils choisissent dans cette liste cinq passe-temps qui, selon eux, représentent le mieux ce que les jeunes de leur âge aiment faire durant leur temps libre. Ensuite, ils essaient de prédire quelles seraient les réponses de leurs camarades en classant ces cinq passe-temps par ordre de préférence.

Les élèves vérifient leurs prédictions en faisant un sondage auprès de 15 camarades de classe (ou d'une autre classe). Ils introduisent les données dans une feuille de calcul créée par l'enseignant au moyen d'un tableur. Ils créent un graphique pour illustrer leurs données au moyen d'un tableur. Puis, ils analysent les données en ayant recours aux graphiques.

Ils comparent le résultat de leur sondage aux prédictions qu'ils avaient faites au départ. Finalement, ils discutent de ces résultats avec les autres élèves de la classe.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – crée un graphique dont les données sont clairement identifiées.
– tire des conclusions pertinentes à partir de son graphique.

2 – crée, avec un peu d'aide, un graphique dont les données ne sont pas clairement identifiées;
– tire des conclusions générales à partir de son graphique.

1 – crée un graphique avec une aide directe et constante;
– tire des conclusions vagues ou incomplètes à partir de son graphique.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 1.1 Accéder à l'information pertinente et l'extraire à partir de sources électroniques dans le cadre d'une recherche donnée.

F6 1.1 Faire fonctionner un ordinateur (c.-à-d. effectuer des opérations courantes qui peuvent varier selon le milieu) — mise sous tension, insertion de disquettes, utilisation du curseur, cliquage sur les icônes, utilisation des menus déroulants, exécution de programmes, sauvegarde de fichiers, extraction de fichiers, impression, retrait de disques et mise hors tension.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Mathématiques

LA STATISTIQUE ET LA PROBABILITÉ (l'analyse de données) – RAS 1 et 2

- Recueillir des données à l'aide d'instruments de mesure et de matériel écrit.
- Afficher les données, en les ordonnant selon leur rang.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Avant d'entreprendre cette tâche, les élèves devraient déjà avoir utilisé des cédéroms et connaître le processus de recherche. Les élèves choisissent un sujet leur permettant de comparer des objets selon leur poids, leur longueur, etc. Ils consignent l'information recueillie sur un tableau.

➢ **Activité**

Les élèves choisissent le sujet sur lequel ils veulent s'informer (ex. : la hauteur des cinq plus hauts édifices au Canada, les cinq ponts les plus longs au monde, les cinq villes les plus peuplées de leur province, etc.). Ils recueillent l'information à partir d'encyclopédies sur cédéroms. Ils inscrivent leurs données de manière à pouvoir ordonner et comparer les informations. Ils présentent leurs informations à un groupe d'élèves ou à l'ensemble de la classe.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – effectue efficacement et sans aide les opérations courantes à l'ordinateur;
– fait, sans aide, des recherches à partir d'une source électronique;
– inscrit correctement la plupart des données recueillies.

2 – effectue, avec un peu d'aide, les opérations courantes à l'ordinateur;
– fait, avec peu d'aide, des recherches à partir d'une source électronique;
– inscrit correctement, avec un peu d'aide, les données recueillies.

1 – effectue, avec une aide directe, les opérations courantes à l'ordinateur;
– fait des recherches à partir d'une source électronique avec une aide constante et directe;
– inscrit les données recueillies en requérant de l'aide directe et constante.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

F6 1.1 Faire fonctionner un ordinateur (c.-à-d. effectuer des opérations courantes qui peuvent varier selon le milieu) — mise sous tension, insertion de disquettes, utilisation du curseur, cliquage sur les icones, utilisation des menus déroulants, exécution de programmes, sauvegarde de fichiers, extraction de fichiers, impression, retrait de disques et mise hors tension.

P3 1.2 Créer des images visuelles au moyen d'outils infographiques — programmes de dessin et de coloriage, par exemple, à des fins ou pour des publics particuliers.

P4 1.1 Combiner texte et graphiques pour former un message efficace.
1.2 Équilibrer texte et graphiques pour créer un certain impact visuel.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

CONNAISSANCES – THÈME E – RAS 8

- Donner des exemples de conditions environnementales qui peuvent menacer la survie des animaux et donner des exemples d'espèces qui sont aujourd'hui disparues.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ Contexte

Dans le cadre du thème E : *Les cycles biologiques des animaux*, les élèves apprennent que la survie des animaux peut être menacée par des problèmes environnementaux. Ils apprennent aussi que plusieurs espèces d'animaux sont aujourd'hui disparues en raison des conditions environnementales. En effectuant cette tâche, les élèves se serviront de programmes de dessin et de coloriage pour démontrer, visuellement, qu'ils comprennent les conditions qui menacent la survie des animaux.

➢ Activité

Pendant l'étude du sujet *Les cycles biologiques des animaux*, les élèves ont appris que la survie des animaux peut être menacée par des problèmes environnementaux. Ils savent aussi que c'est pour cette raison que plusieurs espèces d'animaux sont aujourd'hui disparues.

À l'aide d'un programme de traitement de texte et d'un logiciel de dessin et de coloriage, les élèves produisent un feuillet d'information qui comprend les éléments suivants :

Le produit final devrait avoir les caractéristiques suivantes :

- contenir de brèves informations sur l'animal disparu ou dont l'espèce est menacée, une description de son habitat et une explication de l'objet de sa menace et des renseignements pour sensibiliser le public à votre sujet;
- trois ou quatre illustrations pour accompagner le texte.

Les élèves impriment leur produit final et affichent ou présentent le résultat de leur recherche.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- utilise, sans aide, des outils technologiques (fonction de l'ordinateur, logiciel de traitement de texte, de dessin et de coloriage);
- produit quelques illustrations (3 ou 4) qui appuient clairement le message;
- dispose les illustrations pour créer un impact visuel attrayant.

2
- utilise, avec un peu d'aide, des outils technologiques (fonction de l'ordinateur, logiciel de traitement de texte, de dessin et de coloriage);
- produit des illustrations (2 ou 3) qui appuient généralement le message;
- dispose les illustrations pour créer un impact visuel acceptable.

1
- ne peut utiliser des outils technologiques qu'avec une aide directe et constante (fonction de l'ordinateur, logiciel de traitement de texte, de dessin et de coloriage);
- produit quelques illustrations avec une aide directe et constante (ou produit des illustrations qui appuient vaguement le message);
- requiert de l'aide pour disposer les illustrations de façon à créer un impact visuel acceptable.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 1.1 Accéder à l'information pertinente et l'extraire à partir de sources électroniques dans le cadre d'une recherche donnée.
1.2 Traiter l'information venant de plusieurs sources pour reformuler ce qu'il a découvert.

C4 1.3 Organiser l'information tirée de plusieurs sources.

P5 1.2 Accéder à des sites reliés par des liens hypertextes sur des réseaux intranet ou sur Internet.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

CONNAISSANCES – THÈME E – RAS 10

- Démontrer une bonne connaissance des besoins des animaux étudiés et son intérêt à en prendre soin.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Dans le cadre du thème E : *Les cycles biologiques des animaux*, les élèves s'informent sur les besoins des animaux et sur la manière d'en prendre soin. Ils recueillent l'information en utilisant des sites prédéterminés sur l'Internet.

➢ **Activité**

Demander aux élèves s'ils seraient intéressés à accueillir et prendre soin d'un petit animal familier à l'école. Mentionner que pour l'étude des besoins des animaux en sciences, il serait intéressant d'avoir un animal en classe. Ils pourraient ainsi l'observer et prendre des notes sur son comportement. Mentionner que ce ne sont pas tous les petits animaux qui peuvent vivre à l'école. Les inviter à faire une recherche sur les besoins des petits animaux familiers et les soins à leur apporter pour qu'ils vivent en bonne santé. Annoncer qu'à la suite de cette recherche, ils choisiront ensemble quel petit animal conviendrait le mieux à leur classe.

Ensemble, faire une liste des petits animaux familiers susceptibles d'intéresser les élèves. Ensuite, faire la liste des endroits où ils pourraient effectuer des recherches afin de trouver des renseignements sur ces animaux. Mentionner que les sources d'information peuvent être variées (propriétaire d'une animalerie, livre spécialisé, magazine, sites Internet, etc.). Préciser qu'ils doivent consulter au moins deux sources d'information différentes pour effectuer leur recherche, dont un site Internet contenant des hyperliens.

Au moyen des sites prédéterminés par l'enseignant, les élèves entreprennent leur recherche. Ils rédigent un court rapport pour présenter les besoins de l'animal choisi et les soins à lui donner. Ils concluent leur rapport en expliquant si c'est un animal intéressant ou non pour leur classe.

L'enseignant peut regrouper les élèves en petits groupes de deux ou trois pour effectuer cette recherche.

Mentionner que le coût d'achat et d'entretien de l'animal sera un critère important dans le choix final.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- accède, sans aide, à au moins deux sites prédéterminés dans Internet;
- regroupe, avec un peu d'aide, les informations provenant d'au moins deux sources différentes;
- dégage plusieurs informations pertinentes au sujet.

2
- accède, avec un peu d'aide, à au moins un site prédéterminé dans Internet;
- regroupe, avec de l'aide, les informations provenant d'au moins deux sources différentes;
- dégage quelques informations générales sur le sujet.

1
- n'accède à aucun site prédéterminé sans une aide directe et soutenue;
- regroupe, avec de l'aide directe, les informations provenant d'au moins deux sources différentes;
- dégage peu d'information ou des informations vagues ou non pertinentes sur le sujet.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C5 1.1 Partager l'information recueillie à partir de sources électroniques et les intégrer dans une tâche de groupe.

C7 1.2 Noter des informations en utilisant des mots-clés ou reformuler l'information dans ses mots.
1.3 Tirer des conclusions à partir de l'information organisée.

F4 1.1 Comparer les catégories semblables d'information venant de deux sources électroniques différentes.

P2 1.1 Lire l'information venant d'une base de données préparée.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

CONNAISSANCES – THÈME E – RAS 1

- Classifier différents animaux en s'appuyant sur les caractéristiques visibles; p. ex., membres, dents, peau, forme générale, présence d'une colonne vertébrale.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ Contexte

Dans le cadre du thème E : *Les cycles biologiques des animaux*, les élèves classifient différents animaux en s'appuyant sur les caractéristiques visibles telles que les membres, les dents, la peau, la forme générale et la présence d'une colonne vertébrale. Ils adoptent une démarche d'apprentissage coopérative afin d'étudier les caractéristiques d'un animal précis. Ces renseignements sont par la suite mis en commun au moyen d'un dessin et d'un exposé. En groupe, les élèves tirent des conclusions en fonction des caractéristiques des animaux.

➢ Activité

Revoir avec les élèves les connaissances qu'ils ont déjà acquises sur le regroupement des animaux sous diverses catégories. Par exemple, à partir des dents d'un animal, ils peuvent trouver d'autres animaux dont la dentition est semblable ou différente. Dans une encyclopédie électronique et des sites Internet marqués à l'aide de signets, inviter les élèves à faire des recherches sur une des caractéristiques des animaux, en groupes de quatre.

Chaque groupe d'élèves choisit quatre ou cinq animaux. Chaque membre du groupe concentre ses recherches sur une caractéristique précise des animaux. Il peut par exemple s'agir des dents, des membres,

de la peau, de la forme générale, de la présence d'une colonne vertébrale ou de tout autre élément qui suscite leur intérêt.

Chaque élève recueillera de l'information sur la caractéristique choisie, puis les renseignements ainsi obtenus seront mis en commun avec le reste du groupe, dans une base de données.

En groupe, les élèves établissent des rapports entre les diverses caractéristiques de chaque animal et produisent une aide visuelle (une affiche par exemple) présentant les catégories étudiées. Chaque membre du groupe doit alors tirer deux conclusions sur les animaux étudiés à partir de l'aide visuelle (ex. : les animaux ayant des grosses canines sont carnivores).

Chaque groupe présente son affiche au reste de la classe.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- compare de façon précise l'information provenant de sources diverses et tire des conclusions pertinentes;
- dégage des informations pertinentes et les ajoute, sans aide, à la base de données du groupe;
- emploie plusieurs mots-clés sur l'aide visuelle et reformule clairement l'information lorsqu'il fait son exposé.

2
- compare de façon générale l'information provenant de la base de données et tire des conclusions générales;
- dégage quelques informations pertinentes et les ajoute, avec de l'aide, à la base de données du groupe;
- emploie quelques mots-clés sur l'aide visuelle et reformule les informations de façon générale lorsqu'il fait son exposé.

1
- ne peut pas tirer de conclusions, sans aide, à partir des données;
- dégage des information vagues ou incomplètes (ou dégage des informations valables avec une aide directe); ne peut pas ajouter d'information à la base de données du groupe sans aide;
- emploie peu de mots-clés sur l'aide visuelle (ou le fait avec une aide directe) et reformule difficilement les informations lorsqu'il fait son exposé.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

F6 1.3 Faire fonctionner le matériel audio et vidéo de base — insertion, exécution, enregistrement et retrait de cassettes.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

CONNAISSANCES – Thème D – RAS 5 et 6

- Démontrer diverses méthodes de production de sons; par exemple, en frappant sur un verre vide, en soufflant dans une bouteille, en construisant et en utilisant un instrument à cordes.
- Utiliser des instruments sonores que l'élève aura fabriqués pour démontrer comment on peut changer l'intensité, la tonalité et la qualité des sons produits.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Dans le cadre du thème D : *Les sons et l'ouïe*, les élèves doivent démontrer diverses méthodes de production du son et de contrôle de l'intensité, de la tonalité et de la qualité des sons produits.

➢ **Activité**

Les élèves créent et fabriquent leur propre instrument sonore. Ensuite, ils enregistrent, sur cassette audio ou à l'ordinateur, différents sons qu'ils peuvent produire avec leur instrument. Par exemple, peuvent-ils jouer les notes d'une chanson? Peuvent-ils modifier l'intensité ou la tonalité des sons?

Ils font écouter leur enregistrement à un groupe de 4 ou 5 élèves et ils présentent les conclusions de leur recherche sur les sons produits (variations dans l'intensité, la tonalité et la clarté du son produit, les ressemblances à un son connu, etc.).

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – fait, sans aide, un enregistrement d'excellente qualité : pas de pauses longues ou inutiles, volume d'enregistrement permettant de bien saisir les types de sons et les nuances de tonalité, de volume.

2 – fait, sans aide, un enregistrement de qualité acceptable : peu de pauses longues ou inutiles, volume d'enregistrement permettant de saisir la plupart des types de sons et les nuances de tonalité, de volume.

1 – fait un enregistrement qui est inaudible ou requiert de l'aide pour faire un enregistrement de qualité acceptable.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

F2 1.1 Identifier les technologies utilisées dans la vie quotidienne.
1.2 Décrire des technologies particulières servant à des fins précises.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Études sociales – Sujet A

OBJECTIFS RELIÉS AUX HABILETÉS
HABILETÉS RELIÉES AUX PROCESSUS MENTAUX
ANALYSE/SYNTHÈSE/ÉVALUATION

- Tirer des conclusions au sujet des changements passés et présents de la communauté.

OBJECTIFS RELIÉS AUX HABILETÉS
HABILETÉS RELIÉES AUX PROCESSUS MENTAUX
REPÉRAGE/INTERPRÉTATION/ORGANISATION

- Recueillir des données par l'observation et en posant des questions aux parents et aux personnes-ressources dans la communauté.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Faire une séance de remue-méninges avec les élèves de la classe au sujet des outils technologiques utilisés par les entreprises de la communauté. Les élèves tirent des conclusions sur l'évolution des communautés ou des entreprises afin de répondre aux besoins cernés.

➢ **Activité**

Dans le cadre d'une visite d'une entreprise de la communauté, inviter les élèves à faire un inventaire de la technologie utilisée dans cette entreprise (ex. : à l'épicerie, l'utilisation de caisses enregistreuses, d'un lecteur de code à barres, de tapis roulant pour acheminer les achats, les portes automatiques, les caméras de surveillance, etc.). À la suite de la visite, les élèves font l'inventaire des technologies utilisées. Individuellement, ils analysent les avantages et les inconvénients de l'utilisation des technologies en question.

En petits groupes de 4 ou 5, les élèves présentent les résultats de leur analyse. Ensuite, ils tirent des conclusions sur la nécessité des changements technologiques.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – explique clairement quelques avantages et inconvénients liés à l'utilisation des technologies observées;
– tire au moins une conclusion pertinente.

2 – explique de façon générale quelques avantages et inconvénients liés à l'utilisation des technologies observées;
– tire une conclusion générale.

1 – explique partiellement des avantages et des inconvénients liés à l'utilisation des technologies observées;
– tire une conclusion vague, incomplète ou erronée.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

4e année

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C4 2.1 Créer et suivre un plan (y incluant les étapes de réalisation) qui orientera son processus de recherche, et le modifier au besoin.

C5 2.3 Élargir la portée d'un projet au-delà des murs de la classe en utilisant la technologie de la communication — le téléphone, et le courrier électronique, par exemple.

F3 2.2 Collaborer pour partager les ressources limitées.

F3 2.5 Manifester du respect face à la vie privée et aux biens d'autrui.

P3 2.1 Créer une présentation multimédia combinant divers éléments — illustrations (clip art, clips vidéo), sons (enregistrements sur le vif, clips audio) et images animées — qui conviennent à diverses fins ou à divers publics.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Français langue première

CO8 Établir les paramètres du projet de communication et les critères de production.

L1 Faire des prédictions sur le contenu du texte à partir des sous-titres, des graphiques et de la mise en page pour orienter sa lecture.

L1 Préciser son intention de lecture.

L2 Faire appel à ses connaissances sur les textes à structures énumératives, séquentielles et narratives pour soutenir sa compréhension.

L3 Regrouper l'information en catégories déterminées à l'avance.

L3 Sélectionner, dans les graphiques, les légendes et les schémas, l'information répondant à ses besoins.

CO8 Prévoir le matériel qui appuierait sa présentation.

CO9 Tirer profit du matériel choisi pour appuyer sa présentation.

CO9 Respecter les temps de base pour exprimer clairement ses [des] expériences passées, présentes et à venir.

CO9 Ajuster le débit de parole et le volume de la voix pour se faire comprendre en tenant compte des consignes de l'enseignant.

CO10 Interpréter un rôle dans une saynète.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

Les élèves produisent une courte vidéo pour présenter un personnage qui a contribué au développement de la communauté francophone de la région, soit un personnage ayant vécu avant 1900, entre 1900 et 1950 ou entre 1950 et aujourd'hui.

Ce projet pourrait se dérouler dans le cadre de l'étude de l'unité 4B en études sociales : *L'Alberta : Les gens dans l'histoire*.

Les élèves font une recherche historique sur le personnage choisi. Ils rédigent une saynète faisant ressortir les caractéristiques de ce personnage. Cette saynète est ensuite filmée et envoyée à une autre classe de 4e année fréquentant une école à l'extérieur de leur conseil scolaire. Le produit final devrait avoir les caractéristiques/éléments suivants :

- planifier (en groupe) et suivre un plan incluant une recherche;
- s'informer sur un personnage de la région qui a contribué au développement de la francophonie;
- rédiger un court texte sous forme de saynète pour présenter le personnage choisi;
- s'assurer de la qualité du français;
- s'assurer d'obtenir la permission des personnes visées avant de produire la vidéo (si ces personnes vivent toujours);
- jouer la saynète et s'assurer qu'une équipe puisse filmer la saynète sur vidéo;
- partager les ressources, tels ordinateurs, caméra vidéo, etc.;
- faire parvenir la vidéo à des personnes à l'extérieur de la salle de classe.

Il est important qu'un enseignant qui désire engager ses élèves dans un projet avec une classe à l'extérieur de l'école établisse les modalités de fonctionnement avec l'enseignant de l'autre classe (grandes lignes du projet, échéancier, qualité du produit, etc.).

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

➢ **Travail de l'enseignant**

- Contacter l'enseignant d'une autre classe de 4e année pour établir les modalités de fonctionnement.
- Préparer une fiche pour l'évaluation des TIC et une autre pour le français (voir grilles après **Critères de notation**).
- Présenter le projet et les attentes aux élèves.
- Discuter avec les élèves des étapes du projet de recherche et de la réalisation du travail de groupe. Préciser que comme leur saynète sera filmée et envoyée à d'autres élèves, ils devront inclure une étape de vérification afin que leur texte soit exempt d'erreurs perceptibles à l'oral (ex. : anglicismes lexicaux, choix des déterminants, accords en genre et en nombre pour certains mots et verbes, structures de phrase, etc.).
- Dresser la liste des personnages et des gens qui ont joué un rôle dans le développement de la communauté francophone de leur région. Diviser la période historique de manière à représenter trois époques différentes : avant 1900, entre 1900 et 1950 et de 1950 à nos jours.
- Établir les modalités de communication avec les organismes ou les personnes susceptibles de fournir des informations sur les gens ou personnages identifiés.
- Revoir avec les élèves la façon de communiquer électroniquement avec les organismes et les gens à consulter pour la recherche.
- Offrir des pistes de travail aux groupes d'élèves qui en ont besoin.
- S'assurer que le texte de la saynète soit exempt d'erreurs perceptibles à l'oral.
- Évaluer le travail de l'élève et offrir une rétroaction.

À noter qu'il est préférable que les saynètes produites par les élèves soient courtes afin que les élèves puissent se concentrer sur la qualité de la production. Par exemple, la saynète pourrait durer 2 à 3 minutes — 5 à 7 questions/interventions. La saynète pourrait être présentée sous forme d'entrevue avec un journaliste, de réflexions faisant état des inquiétudes ou des joies du personnage, d'interaction avec la population de l'époque. Le même personnage pourrait être présenté par plus d'un groupe, chaque groupe présentant un aspect particulier de la vie du personnage (ex. : le Père Lacombe interviewé par un journaliste, le Père Lacombe en discussion avec des Canadiens français, des Amérindiens ou avec les autorités religieuses, etc.).

➢ **Travail de l'élève**

Planification

1re partie – Recherche

- Élaborer ensemble un plan de recherche et un plan pour la rédaction et la mise en scène de la saynète.
- Établir les paramètres de production (préciser que la saynète ne devrait pas durer plus de 2 à 3 minutes).
- Dresser ensemble une liste de sources de référence permettant de faire une recherche sur des personnages ou des gens qui ont contribué au développement de la francophonie dans la région.
- Faire un remue-méninges sur les catégories d'information susceptibles d'aider à la rédaction et à la mise en scène de la saynète (lieu, époque, événements importants, difficultés rencontrées, réussites, etc.).
- Choisir un personnage ou une époque en particulier.
- Établir les règles de fonctionnement du groupe et répartir les tâches.
- Préciser son intention de lecture en se posant la question : *Pourquoi je lis ce texte?* chaque fois qu'il aborde une nouvelle source d'information écrite (ex. : courrier électronique en provenance des personnes-ressources, articles de journaux, documents historiques, livres de référence, etc.).
- Sélectionner les sources d'information les plus pertinentes (selon l'époque ou le personnage).

Réalisation

- Entreprendre la recherche en suivant les modalités établies.
- Lire les textes sélectionnés.
- Regrouper les informations en catégories.
- Faire part des résultats de sa recherche aux autres membres de l'équipe.

Évaluation

- Évaluer l'efficacité des moyens utilisés pour réaliser la tâche.

➢ **Travail de groupe**

2e partie – Rédaction de la saynète et présentation de la saynète

- Rédiger l'ébauche de la saynète en mettant en commun les résultats de la recherche de chacun des membres du groupe. Tenir compte du genre/de la forme de présentation choisie (entrevue, interaction, etc.).
- Choisir les décors et les costumes en rapport avec l'époque du personnage choisi.
- Jumeler deux équipes de travail (l'une qui présente sa saynète pendant que l'autre s'occupe de la filmer).
- Établir l'ordre des présentations.
- S'exercer et obtenir la rétroaction de l'équipe qui filmera la saynète. Leur demander de prêter une attention particulière à la qualité de la langue afin de s'assurer que le texte est exempt d'erreurs perceptibles à l'oral. Apporter les changements nécessaires.
- Présenter sa saynète. À noter que l'équipe qui filme la saynète doit s'assurer que tout l'équipement est disponible au moment voulu et qu'il fonctionne correctement.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

- Visionner la saynète et la reprendre au besoin.
- Faire parvenir une copie de la saynète aux élèves de l'autre classe participante.

L'enseignant qui le désire peut faire visionner toutes les saynètes dans le but de dégager les caractéristiques principales des personnages et des individus qui ont contribué au développement de la francophonie.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – crée et suit un plan de recherche complet pour obtenir les renseignements désirés;
– communique électroniquement, sans aide, avec des personnes à l'extérieur de la classe;
– crée, avec très peu d'aide un vidéoclip;
– collabore volontiers pour partager les ressources;
– comprend l'importance de respecter la vie privée et prend, sans aide, les mesures nécessaires pour le démontrer.

2 – crée et suit, avec de l'aide, un plan de recherche complet pour obtenir les renseignements désirés;
– communique électroniquement, avec un peu d'aide, avec des personnes à l'extérieur de la classe;
– crée, avec de l'aide, un vidéoclip;
– collabore généralement au partage des ressources;
– comprend l'importance de respecter la vie privée et prend généralement, avec un peu d'aide, les mesures nécessaires pour le démontrer.

1 – crée et suit, avec une aide directe et soutenue, un plan de recherche pour obtenir les renseignements désirés;
– communique électroniquement, avec de l'aide, avec des personnes à l'extérieur de la classe;
– crée, avec une aide directe, un vidéoclip;
– collabore difficilement au partage des ressources;
– comprend difficilement l'importance de respecter la vie privée et prend les mesures nécessaires pour le démontrer avec une aide directe et soutenue.

CRITÈRES DE NOTATION – FRANÇAIS

➢ Évaluation de la lecture

L'élève :

3 – regroupe toute l'information retenue dans les catégories appropriées;
– dégage les informations pertinentes à son intention de communication;
– fournit plusieurs détails pertinents.

2 – regroupe la plupart des informations retenues dans les catégories appropriées;
– dégage les informations généralement appropriées à son intention de communication;
– fournit quelques détails généraux.

1 – regroupe peu d'information retenue dans les catégories appropriées;
– dégage peu d'information ou des informations vagues relativement à son intention de communication;
– ne fournit pas de détails ou fournit des détails vagues ou imprécis.

➢ Évaluation de la présentation de la saynète

L'élève :

3 – interprète son rôle en respectant presque toujours le texte original, les changements ne modifiant pas le sens du message;
– respecte presque toujours les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section.

2 – interprète son rôle en respectant généralement le texte original, les changements modifiant peu le sens du message;
– respecte généralement les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section; les erreurs nuisent peu à la clarté de la langue.

1 – interprète son rôle en s'éloignant souvent du texte original, les changements modifiant parfois le sens du message;
– respecte peu les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section; les erreurs nuisent à la clarté de la langue.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

TIC — Questions pour guider l'entretien avec l'élève

Procédures suivies lors de la réalisation de la tâche

Explique de façon précise la démarche utilisée pour :

1. envoyer un message électronique (si pertinent);
2. lire un message reçu par courrier électronique (si pertinent);
3. créer et suivre un plan de recherche;
4. assurer le partage des ressources;
5. démontrer du respect face à la vie privée des gens;
6. créer un vidéoclip;

Note : Tout au long de la réalisation du projet, l'enseignant procède à de courts entretiens avec chaque élève (deux ou trois questions posées à des moments stratégiques).

Questions pour guider l'entretien avec l'élève – Français
Présentation de la saynète

Explique ce que tu as fait pour :

1. choisir le matériel nécessaire à ta présentation;
2. assurer la qualité du français dans ta présentation;
3. t'assurer que tu connaissais suffisamment ton texte pour bien jouer ton rôle;
4. t'assurer que le public pouvait bien t'entendre et comprendre le contenu de la saynète.

Es-tu content de ta présentation? Explique pourquoi.

Si tu avais à faire un autre projet semblable, que ferais-tu de la même façon? Qu'est-ce que tu aimerais changer pour améliorer ta présentation?

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C4 2.2 Organiser l'information au moyen de différents outils — base de données, tableau ou élaboration électronique de schémas conceptuels.

C6 2.3 Utiliser des outils graphiques de schématisation/visualisation — élaboration électronique de schémas conceptuels, de diagrammes, par exemple— pour présenter les liens entre les idées et l'information dans le cadre d'une résolution de problèmes.

P2 2.2 Afficher les données électroniquement au moyen de graphiques et de tableaux.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Mathématiques

LA STATISTIQUE ET LA PROBABILITÉ – La chance et l'incertitude – RAS 2 et 7

- Organiser des données en graphiques ou en tableaux à intervalles à des fins d'affichage.
- Élaborer et mener des expériences pour répondre à ses propres questions.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

Les élèves utilisent une base de données pour compiler les informations retenues lors d'une expérience avec des appareils volants.

➢ **Activité**

Les élèves construisent dix appareils volants en utilisant une paille et des bandes de papier. Ils prédisent la distance que franchira chaque appareil. Puis ils vérifient leurs hypothèses en faisant trois essais avec chaque appareil. Ils inscrivent les informations dans une feuille de calcul électronique.

Les élèves font un diagramme présentant le meilleur vol de chaque appareil. Ils classent ces vols de la plus petite à la plus grande distance parcourue.

Ensuite, les élèves, en groupe de trois ou quatre, comparent leurs résultats. Ils tirent des conclusions sur les raisons pouvant expliquer les meilleures performances obtenues. Finalement, ils essaient de construire un appareil permettant d'obtenir une performance optimale.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – entre, sans aide, des données dans un tableur;
– organise clairement et sans aide, l'information pour mettre en évidence les liens entre les éléments observés.

2 – entre, avec de l'aide, des données dans un tableur;
– organise clairement, avec de l'aide, l'information pour mettre en évidence les liens entre les éléments observés.

1 – entre, avec une aide directe, des données dans un tableur;
– organise, avec une aide directe et constante, l'information pour mettre en évidence les liens entre les éléments observés.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C2 2.1 Cherche des réponses à ses questions en consultant différentes sources à l'aide des médias électroniques.

C4 2.1 Créer et suivre un plan (y incluant les étapes de réalisation) qui orientera son processus de recherche, et le modifier au besoin.

2.3 Réfléchir aux processus qui serviront à effectuer un projet donné, et les décrire.

C5 2.3 Élargir la portée d'un projet au-delà des murs de la classe en utilisant la technologie de la communication — le téléphone et le courrier électronique, par exemple.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

CONNAISSANCES – Thème A – RAS 4 et 12

- Faire la distinction entre les déchets facilement biodégradables et ceux qui ne le sont pas.
- Élaborer et mettre en œuvre un plan de réduction des déchets et surveiller les résultats obtenus au bout d'une certaine période.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ Contexte

Dans le cadre du thème A : *Les déchets et notre environnement*, les élèves entreprennent un projet de recherche visant à faire la distinction entre les déchets facilement biodégradables et ceux qui ne le sont pas. Puis, ils élaborent et mettent en œuvre un plan de réduction des déchets. Ensuite, ils suivent de près les résultats obtenus pendant une période de temps donnée.

➢ Activité

Pour réaliser ce projet, les élèves élaborent ensemble un plan décrivant toutes les étapes à suivre. Le plan devrait inclure une session de remue-méninges, à laquelle participera toute la classe afin de trouver des sources d'information possibles au sujet de la gestion des déchets.

Les élèves travailleront en groupes et auront accès à du matériel électronique varié pour obtenir des réponses à leurs questions. Les résultats de cette recherche serviront à la conception d'un plan de gestion des déchets qui sera mis en œuvre à l'école.

En groupes de trois ou quatre, les élèves, rédigent une liste de questions sur la nature des problèmes liés à la réduction des déchets à l'école. Par la suite, ils recueillent des informations qui leur permettront de

©Alberta Learning, Alberta, Canada

répondre à ces questions. Ils présentent le résultat de leur recherche aux autres élèves de la classe.

À la suite des présentations, les élèves sélectionnent le projet qu'ils implanteront dans leur école pour mieux gérer les déchets. Ils annoncent leur projet en communiquant par voie électronique avec les autres classes de l'école.

Les élèves analyseront périodiquement les résultats et les interpréteront à partir des informations recueillies sur la gestion des déchets biodégradables et sur ceux qui ne le sont pas. Ils communiqueront ces résultats aux autres élèves de l'école par voie électronique.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- élabore et suit, avec un peu d'aide, un plan de recherche scientifique complet pour obtenir des renseignements désirés;
- consulte, par voie électronique, au moins deux sources de communication pertinentes pour recueillir l'information;
- communique, sans aide, par voie électronique les résultats de sa recherche.

2
- élabore et suit, avec un peu d'aide, un plan de recherche scientifique complet pour obtenir les renseignements désirés;
- consulte, par voie électronique, au moins une source d'information pertinente pour recueillir l'information;
- communique, avec un peu d'aide, par voie électronique.

1
- élabore et suit, avec une aide soutenue, un plan de recherche scientifique complet pour obtenir les renseignements désirés;
- consulte, avec de l'aide, par voie électronique, au moins une source d'information pertinente, pour recueillir l'information;
- communique, avec de l'aide, par voie électronique.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C5 2.2 Consigner ou enregistrer un remue-méninges de groupe, la planification et les échanges d'idées au moyen de la technologie.

F2 2.2 Identifier le rôle de la technologie dans différentes carrières.

F6 2.3 Utiliser le matériel périphérique, y compris les imprimantes et les numériseurs.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

CONNAISSANCES – Thème D – RAS 12

- Démontrer sa compétence à utiliser une variété d'appareils d'optique, décrire comment ils sont utilisés et décrire leur structure. On peut à cette fin utiliser des objets comme la loupe, le télescope, le microscope, le sténopé, l'appareil photo, le papier photosensible et le kaléidoscope. L'élève qui répond à cette attente sera en mesure de décrire le fonctionnement de ces appareils, sans cependant avoir à expliquer les principes théoriques qui entrent en jeu.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ Contexte

Dans le cadre du thème D : *Ombres et lumière*, les élèves montrent leur compétence à utiliser une variété d'appareils d'optique, décrivent leur mode d'emploi et leur structure. Pour illustrer leur utilisation des différents appareils et les résultats obtenus, les élèves manipulent un appareil photo ou une caméra — numérique, vidéo ou autre.

➢ Activité

À l'aide de l'appareil photo ou de la caméra fournis par l'enseignant, les élèves, réunis en groupes de 4 ou 5, enregistrent plusieurs scènes significatives de leurs camarades de classe en train de faire leurs expériences sur les divers appareils d'optique (loupe, télescope, microscope, sténopé, appareil photo, papier photosensible, kaléidoscope, etc.). Ces scènes doivent comprendre au moins une image d'un membre du groupe planifiant l'utilisation d'un de ces appareils, une image de l'utilisation de chacun des appareils et une image montrant, d'une façon ou d'une autre, les résultats obtenus (tableaux ou graphiques produits de façon électronique).

Par la suite, les élèves numérisent les photos (s'ils ont utilisé un appareil photo conventionnel) et ils disposent les images de façon à illustrer clairement la démarche et les résultats de l'expérience. Ils expliquent

©Alberta Learning, Alberta, Canada

brièvement chaque photo dans un document-texte.

À la fin du projet, les élèves discutent :

- de l'utilisation de ces appareils dans diverses carrières;
- des avantages et des désavantages de l'utilisation d'un appareil photo ou d'une caméra pour réaliser un tel projet.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- consigne, clairement et sans aide, l'information recueillie en utilisant la technologie disponible;
- utilise correctement et sans aide un numériseur;
- identifie clairement le rôle de quelques appareils d'optique dans diverses carrières.

2
- consigne, avec un peu d'aide, l'information recueillie en utilisant la technologie disponible;
- utilise correctement, avec un peu d'aide, un numériseur;
- identifie de façon générale le rôle de quelques appareils d'optique dans diverses carrières.

1
- consigne, avec une aide directe, l'information recueillie en utilisant la technologie disponible;
- utilise, avec une aide directe, un numériseur;
- identifie de façon vague le rôle de quelques appareils d'optique dans diverses carrières.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C5 2.2 Consigner ou enregistrer un remue-méninges de groupe, la planification et les échanges d'idées au moyen de la technologie.

F1 2.1 Appliquer la terminologie qui convient aux technologies utilisées à ce niveau.
2.2 Déterminer et appliquer les techniques et les outils permettant de communiquer, de stocker, d'extraire et de choisir l'information.
2.3 Expliquer les avantages et les inconvénients de l'utilisation des ordinateurs pour stocker, organiser, extraire et choisir l'information.
2.4 Reconnaître les risques d'erreurs humaines dans l'utilisation de la technologie.

F6 2.2 Utiliser et organiser des fichiers et des répertoires.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Études sociales – Sujet B

OBJECTIFS RELIÉS AUX HABILETÉS – PARTICIPATION
HABILETÉS RELIÉES AUX PROCESSUS MENTAUX
REPÉRAGE/INTERPRÉTATION/ORGANISATION

- Coopérer à des travaux de groupe en aidant à établir les règles, à répartir les tâches et à évaluer la performance du groupe.

OBJECTIFS RELIÉS AUX HABILETÉS
HABILETÉS RELIÉES AUX PROCESSUS MENTAUX
REPÉRAGE/INTERPRÉTATION/ORGANISATION

- Recueillir des informations en identifiant l'ordre des idées ou des événements, en faisant le lien entre l'environnement et une période historique, en identifiant les rapports de causes à effet, en utilisant des concepts de temps définis : la décennie et le siècle, en calculant le temps écoulé entre deux dates déterminées.
- Recueillir des informations en faisant une entrevue et/ou une excursion pour utiliser les ressources de la communauté (ex. : musée, foyers de personnes âgées), utiliser la procédure établie, noter et résumer les informations de l'entrevue et/ou de l'excursion, évaluer la planification et le déroulement de l'entrevue et/ou de l'excursion.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Les élèves devraient posséder des connaissances antérieures sur la vie des pionniers de l'Alberta des années 1930 et 1940 afin de pouvoir accomplir cette tâche. Ils devraient aussi connaître le processus de recherche et être en mesure de se servir de la technologie pour recueillir, stocker, extraire et organiser des données dans un fichier partagé.

➢ **Activité**

Dans le cadre de ce projet, les élèves doivent faire un remue-méninges et rédiger un rapport collectif sur un enfant vivant dans une région rurale de l'Alberta pendant les années 1930 et 1940. Dans ce rapport, ils doivent expliquer en quoi consistait la vie à cette époque et pourquoi il en était ainsi. Ils mettent l'accent sur l'école, la vie à la ferme, le matériel utilisé, les demeures et d'autres éléments de cet ordre.

Les élèves stockent leurs idées et l'information recueillie dans un fichier électronique collectif.

Pour terminer, les élèves discutent des avantages et des inconvénients de l'utilisation de la technologie dans le cadre d'un projet collectif comme celui-ci. Ils peuvent, par exemple, parler de la difficulté d'intégrer des utilisateurs multiples pour travailler dans un fichier partagé, de l'effacement d'information utile lors de l'utilisation des commandes coupe/copie/colle, de l'ajout ou l'effacement de lettres lors de la correction manuelle de l'orthographe des mots, etc.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- enregistre, sans aide, dans un fichier électronique partagé, des informations pertinentes pour le rapport collectif;
- décrit de façon détaillée plusieurs avantages et inconvénients liés à l'utilisation de la technologie pour un projet de ce genre;
- reconnaît et décrit clairement les risques d'erreurs humaines dans l'utilisation de la technologie;
- utilise une terminologie précise pour parler des TIC.

2
- enregistre, avec très peu d'aide, dans un fichier électronique partagé, des informations pertinentes pour le rapport collectif;
- décrit de façon générale plusieurs avantages et inconvénients liés à l'utilisation de la technologie pour un projet de ce genre;
- reconnaît et décrit de façon générale les risques d'erreurs humaines dans l'utilisation de la technologie;
- utilise une terminologie générale pour parler des TIC.

1
- enregistre, avec une aide soutenue, dans un fichier électronique partagé, des informations pertinentes pour le rapport collectif;
- décrit de façon vague (ou avec difficulté) des avantages et des inconvénients liés à l'utilisation de la technologie pour un projet de ce genre;
- reconnaît et décrit de façon vague (ou avec difficulté), des risques d'erreurs humaines dans l'utilisation de la technologie;
- utilise une terminologie vague ou plusieurs termes anglais pour parler des TIC.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

5e année

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 2.2 [...] communiquer efficacement et selon les formes appropriées – mini-roman – en appliquant la technologie de l'information qui convient aux personnes et aux fins visées.

C5 2.3 Élargir la portée d'un projet au-delà des murs de la classe en utilisant la technologie de la communication — le téléphone et le courrier électronique, par exemple organiser l'information tirée de quelques sources.

F1 2.2 Identifier et appliquer les techniques et les outils permettant de communiquer, de stocker, d'extraire et de choisir l'information.

F2 2.5 Décrire, avec des exemples à l'appui, comment les réseaux de communication et d'information tels que le téléphone et Internet créent un village planétaire.

F3 2.6 Utiliser les réseaux électroniques conformément aux règles de l'éthique.

F4 2.1 Reconnaître que les éléments graphiques, vidéo et audio renforcent la communication.

P1 2.2 Réviser et formater un texte au moyen d'un logiciel de traitement de texte — des fonctions de recherche et remplacement, cadrage, taille et police — pour améliorer la clarté et le sens du message.

P3 2.2 Accéder aux bases de données disponibles pour trouver des images qui serviront à renforcer la communication.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Français

É1 Sélectionner le contenu de son projet d'écriture en tenant compte de son intention de communication et du sujet à traiter.

É2 Vérifier le regroupement des phrases entre elles en fonction des divers aspects du sujet traité ou des différents éléments d'une histoire.

É2 Vérifier l'accord des verbes usuels à l'imparfait ou au futur proche quand leur sujet les précède immédiatement.

É2 Consulter une grammaire pour vérifier les terminaisons des verbes aux temps usuels.

É4 Rédiger un court texte axé sur l'esthétique dans lequel il met l'accent sur la création d'images.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir. Pour d'autres RAS en français, voir grille à la fin de la tâche

©Alberta Learning, Alberta, Canada

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

Les élèves, en collaboration avec une classe de 5e année d'un autre conseil scolaire francophone, écrivent un mini-roman. À partir de l'information transmise par la classe jumelée (la description de certains lieux de leur ville ou village), les élèves rédigent un texte fictif se déroulant dans un environnement réel.

Le processus et le produit final devraient avoir les caractéristiques/éléments suivants :

- planifier le projet d'écriture en choisissant la technologie nécessaire à la réalisation du projet;
- établir un réseau et un protocole de communication avec les élèves d'un autre conseil scolaire francophone;
- utiliser l'information reçue pour écrire un mini-roman dans lequel l'intrigue se déroule dans la ville (ou village) de la classe jumelée;
- illustrer le texte à partir de photos (ou dessins) fournies par la classe jumelée;
- s'assurer de la qualité de la langue;
- réviser et formater le texte dans sa forme finale;
- faire parvenir le mini-roman sous sa forme finale aux élèves de la classe jumelée;
- discuter de l'apport de la technologie de l'information et de la communication dans la réalisation de ce projet.

Il est important qu'un enseignant qui désire engager ses élèves dans un projet avec une classe à l'extérieur de l'école établisse les modalités de fonctionnement avec l'enseignant de l'autre classe (grandes lignes du projet, attentes, échéancier, qualité du produit, etc.). Pour plus d'information sur la télécollaboration, consulter la grille prévue à cet effet en annexe.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

➢ **Travail de l'enseignant**

- Contacter l'enseignant d'une classe de 5e année d'un autre conseil scolaire francophone pour établir les modalités de fonctionnement.
- Préciser que les élèves de la classe jumelée devront :
  - faire une carte des principaux lieux de leur ville (lieux où pourrait se dérouler l'intrigue),
  - faire des suggestions pour établir la situation initiale — le(s) principal(ux) personnage(s), le(s) personnage(s) secondaire(s), les lieux, l'époque — et un élément déclencheur qui colle bien à la réalité de leur milieu,
  - prendre, à partir des chapitres produits par la classe initiatrice, des photos (illustrations) des principaux lieux décrits dans le roman, les numériser et les faire parvenir aux auteurs du roman (s'assurer d'obtenir la permission des personnes figurant sur les photos avant de les faire parvenir aux élèves de l'autre classe, utiliser des déguisements si nécessaire). Ces photos constitueront leur base de données.
- Préparer une fiche pour l'évaluation des TIC et une autre pour la révision du texte (voir grilles après **Critères de notation**).
- Présenter le projet aux élèves en établissant le rôle de chaque classe (classe initiatrice du projet et classe jumelée) dans la réalisation du projet. Préciser les attentes.
- Discuter avec les élèves des étapes du projet et de la réalisation du travail de groupe. Ajouter que puisque c'est un mini-roman, ils auront à rédiger de courts chapitres (3 ou 4 paragraphes par chapitre). Préciser que les premiers chapitres feront l'objet d'une création collective, c'est-à-dire qu'ils rédigeront le texte ensemble (ou en équipe de 3 ou 4 élèves). Ils n'auront que le dénouement (le dernier chapitre) à écrire seuls.
- Établir les modalités de communication avec les élèves de la classe jumelée.
- Revoir avec les élèves, les procédures à respecter pour la communication élec-

tronique et les règles de l'éthique qui régissent ce mode de communication.
- Offrir des pistes de travail aux groupes d'élèves qui en ont besoin.
- Évaluer le travail de l'élève et offrir une rétroaction (tout au long du projet, observer et s'entretenir avec les élèves sur l'utilisation de la technologie).

À noter : l'enseignant peut planifier la séquence enseignement/apprentissage en suivant la démarche pédagogique proposée dans les programmes d'études, ex. :
- chapitre 1 : activation des connaissances antérieures des élèves sur les RAS visés;
- chapitre 2 : modelage à partir des besoins identifiés;
- chapitre 3 : pratique coopérative;
- dernier chapitre : pratique autonome.

➢ **Travail de l'élève**

Planification

- Après avoir contacté les élèves d'une autre école et après avoir rédigé les premiers chapitres du mini-roman (pour plus de détails, se référer à la section **Travail de l'enseignant)**, l'élève sélectionne le contenu du dernier chapitre en tenant compte de la situation initiale, de l'élément déclencheur et du développement.

Réalisation

- Rédiger l'ébauche de son texte en utilisant un logiciel de traitement de texte.
- Vérifier le contenu en tenant compte des éléments connus dans les autres chapitres du mini-roman.
- Vérifier la qualité de la langue (À noter : l'enseignant apporte le soutien nécessaire à la vérification du texte par l'élève en fournissant une grille de révision).
- Imprimer sa copie brouillon (cette copie servira à l'évaluation du travail de l'élève).
- Consulter et faire vérifier son texte par des pairs et/ou l'enseignant afin qu'il soit exempt d'erreur.
- Faire parvenir, à un élève (ou aux élèves) de la classe jumelée, la copie finale de son texte et des pistes pour illustrer ce dernier chapitre (photo ou dessin).
- Insérer la photo ou le dessin dans ce document.
- Formater le texte sous sa version finale.
- Faire parvenir la version finale du dernier chapitre de ce mini-roman aux élèves de la classe jumelée, par la voie de communication la plus appropriée (ex. : la poste, courrier électronique).
- Discuter de l'apport des technologies de l'information et de la communication dans la réalisation de ce projet, par exemple :
  - l'importance du courrier électronique (téléphone, télécopieur) dans les échanges entre les deux écoles;
  - les changements dans nos façons de réaliser de tels projets grâce à la technologie (la collaboration, l'utilisation d'un logiciel de traitement de texte, la numérisation et l'insertion de photos ou dessins, etc.);
  - les avantages et les désavantages de la technologie dans un tel contexte de réalisation de projet d'écriture, etc.

Évaluation

- Évaluer l'efficacité des moyens utilisés pour réaliser la tâche.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – communique efficacement avec des personnes à l'extérieur de la classe en utilisant, sans aide, la technologie appropriée (courrier électronique, numériseur, etc.);
– explique clairement le rôle de la technologie dans les échanges avec des élèves d'une autre classe;

©Alberta Learning, Alberta, Canada

- comprend et respecte le protocole et toutes les règles de l'éthique relatives à l'utilisation des réseaux électroniques;
- utilise, sans aide, un logiciel de traitement de texte pour réviser son texte et pour le formater selon la forme appropriée à son intention de communication;
- accède, sans aide, à des photos et dessins qui viennent clairement appuyer son texte, et les y insère.

2 – communique efficacement avec des personnes à l'extérieur de la classe en utilisant, avec de l'aide, la technologie appropriée;
- explique, de façon générale, le rôle de la technologie dans les échanges avec des élèves d'une autre classe;
- comprend et respecte la plupart des règles de l'éthique relative à l'utilisation des réseaux électroniques;
- utilise, avec un peu d'aide, un logiciel de traitement de texte pour réviser son texte et pour le formater selon la forme appropriée à son intention de communication;
- accède, avec de l'aide, à des photos et dessins qui viennent généralement appuyer son texte, et les y insère.

1 – requiert une aide directe pour communiquer efficacement avec des personnes à l'extérieur de la classe en utilisant la technologie appropriée;
- explique de façon vague le rôle de la technologie dans les échanges avec des élèves d'une autre classe;
- comprend et respecte difficilement les règles de l'éthique relatives à l'utilisation des réseaux électroniques;
- utilise, avec de l'aide, un logiciel de traitement de texte pour réviser son texte et pour le formater selon la forme appropriée à son intention de communication;
- accède, avec une aide directe, à des photos et dessins qui viennent appuyer son texte, et les y insère.

CRITÈRES DE NOTATION – FRANÇAIS

- *Contenu et développement*

L'élève :

3 – rédige le dernier chapitre du mini-roman en tenant clairement compte des éléments fournis dans les chapitres précédant (situation initiale, élément déclencheur, développement);
- développe le dénouement en fournissant plusieurs détails pertinents.

2 – rédige le dernier chapitre du mini-roman en tenant généralement compte des éléments fournis dans les chapitres précédant (situation initiale, élément déclencheur, développement);
- développe le dénouement en fournissant des détails plutôt généraux.

1 – rédige le dernier chapitre du mini-roman en tenant vaguement compte des éléments fournis dans les chapitres précédant (situation initiale, élément déclencheur, développement);
- développe le dénouement en fournissant des détails vagues ou peu pertinents.

- *Fonctionnement de la langue*

L'élève :

3 – respecte presque toujours les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section.

2 – respecte généralement les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section; les erreurs nuisent peu à la clarté de la langue.

1 – respecte peu les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section; les erreurs nuisent à la clarté de la langue.

TIC — Questions pour guider l'entretien avec l'élève

Procédures suivies lors de la réalisation de la tâche

Explique de façon précise la démarche utilisée pour :

1. envoyer un message électronique;
2. lire un message reçu par courrier électronique;
3. apporter des changements à ton texte;
4. insérer une photo ou une illustration;
5. choisir la meilleure façon de présenter ton texte (mise en page, police et taille des caractères, etc.);
6. choisir les technologies les plus appropriées pour réaliser ce projet;
7. respecter le protocole et les règles d'éthique établis.

Note : Tout au long de la réalisation du projet, l'enseignant procède à de courts entretiens avec chaque élève (deux ou trois questions posées à des moments stratégiques).

Grille de révision de texte

Vérifie le brouillon de ton texte à partir des points suivants. Apporte les changements nécessaires.

	Je suis satisfait	**À revoir**	**Revu**
Présentation de mes idées			
J'ai donné un titre à mon chapitre			
J'ai tenu compte du contenu des autres chapitres pour rédiger la fin du mini-roman : • les personnages, • les lieux, le temps, • l'élément déclencheur, • les actions.			
J'ai regroupé mes phrases en tenant compte des idées.			
Qualité de mon français			
J'ai bien choisi les mots pour que l'histoire soit facile à imaginer.			
J'ai écrit des phrases bien construites et variées.			
J'ai vérifié les accords des verbes au présent, à l'imparfait et au futur proche.			

À noter : l'enseignant peut ajouter tout autre élément qui a fait l'objet d'un apprentissage systématique.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

AUTRES RAS EN FRANÇAIS INHÉRENTS À LA TÂCHE

Il y a plusieurs autres RAS qui peuvent être travaillés à l'écrit. L'enseignant qui le désire pourrait utiliser l'écriture collective d'une partie de ce mini-roman pour modeler certains de ces RAS. Par exemple, les RAS suivants pourraient être présentés dans le cadre de ce projet :

Choix des idées

É2 Noter ses interrogations quant à la pertinence d'une ou de plusieurs idées, p. F-127.

É2 Vérifier la pertinence des idées en fonction de son intention de communication et du sujet traité, p. F-132.

Enrichissement du texte

É2 Rédiger une ébauche de son texte pour exprimer des idées, p. F-127.

É2 Modifier son texte pour le rendre plus précis ou pour l'enrichir en utilisant des adjectifs qualificatifs ou des déterminants plus précis, p. F-144.

É2 Modifier son texte pour le rendre plus précis ou pour l'enrichir en utilisant des adverbes, p. F-144.

É2 Modifier son texte pour le rendre plus précis ou pour l'enrichir en utilisant des compléments circonstanciels, p. F-144.

Cohésion et cohérence

É2 Vérifier le choix des déterminants usuels en fonction du sens recherché pour assurer la cohésion, p. F-131.

É2 Vérifier le regroupement des phrases entre elles en fonction des divers aspects du sujet traité ou des différents éléments d'une histoire, p. F-134.

É2 Vérifier la relation entre :

les pronoms personnels SUJET et les noms qu'ils remplacent pour assurer la cohésion du texte;

les synonymes et les mots qu'ils remplacent pour assurer la cohésion du texte, p. F-138.

É2 Vérifier l'utilisation des temps des verbes pour exprimer l'action passée, en cours ou à venir, p. F-139.

É2 Modifier son texte en éliminant les répétitions inutiles pour assurer la cohésion entre les phrases et la cohérence dans le texte, p. F-146.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

P2 2.1 Entrer et manipuler (manier et organiser) des données au moyen de divers outils — un tableur ou une base de données — dans un but particulier.
2.2 Afficher les données électroniquement au moyen de graphiques et de tableaux.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Mathématiques

LA STATISTIQUE ET LA PROBABILITÉ
L'analyse de données – RAS 1 et 4 – Analyse de données – RAS 6

- Formuler une question qui permet d'obtenir des données appropriées et de prédire des résultats.
- Vérifier si la présentation graphique des données permet de présenter clairement les résultats.
- Afficher les données, à la main ou au moyen de l'ordinateur, en utilisant différentes représentations, telles que des diagrammes de fréquence, des tracés linéaires, des diagrammes à ligne brisée.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Ensemble, les élèves de la classe doivent sélectionner les aliments nécessaires pour une alimentation équilibrée. Ils doivent recueillir des renseignements sur divers aliments afin de déterminer si leur alimentation se rapproche des suggestions faites dans le *Guide alimentaire canadien pour manger sainement*. Ensuite, ils apportent des changements nécessaires à leur alimentation pour la rendre plus conforme aux suggestions du guide.

➢ **Activité**

Dans un premier temps, les élèves notent tout ce qu'ils mangent et boivent au cours d'une journée (repas, collations). Ils entrent ces informations dans une feuille de calcul électronique (choix d'un graphique qui répond le mieux à leurs besoins – diagramme à bandes simples, à bandes doubles, tableau, etc.).

Dans un deuxième temps, en consultant le tableau fournissant la valeur nutritive des aliments usuels, ils notent, dans leur tableau, la quantité de protéines et de matières grasses, en grammes et en calories. Puis, ils font le total des calories contenues dans les aliments qu'ils ont mangés au cours de cette journée. Ensuite, ils établissent, en pourcentage, l'apport total de calories provenant des protéines et celles provenant des matières grasses.

Dans un troisième temps, les élèves consultent le site de Santé Canada afin de s'informer sur les recommandations faites

©Alberta Learning, Alberta, Canada

dans le *Guide alimentaire canadien pour manger sainement*. Ensuite, ils comparent les données recueillies afin de déterminer si leur alimentation, ce jour-là, était conforme à ce qui est suggéré dans le guide pour des enfants de ce groupe d'âge.

Finalement, ils modifient leurs données pour produire un modèle de régime alimentaire qui respecte la quantité de protéines et de matières grasses recommandée dans le guide. Par exemple, comment modifier son alimentation pour que seulement 30 % de l'énergie provienne des matières grasses (diminuer les portions d'aliments riches en matières grasses, choisir les aliments moins gras – lait à 2 % de m.g. vs 3 ½ %, etc.).

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- choisit un type de graphique qui illustre clairement l'information;
- entre, sans aide, les données dans un tableur, avec précision et efficacité;
- manipule efficacement et sans aide l'information pour répondre à ses besoins.

2
- choisit un type de graphique qui présente de façon générale l'information;
- entre, avec de l'aide, les données dans un tableur;
- manipule, avec un peu d'aide, l'information pour répondre à ses besoins.

1
- choisit un type de graphique qui brouille la compréhension de l'information;
- entre, avec une aide directe, les données dans un tableur;
- manipule, avec une aide directe et soutenue, l'information pour répondre à ses besoins.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C4 2.2 Organiser l'information au moyen de différents outils — base de données, tableur ou élaboration électronique de schémas conceptuels.

P1 2.1 Créer et réviser un texte original pour communiquer et démontrer une bonne compréhension des formats utilisés (ex. : paragraphes, lettres, tableaux, etc.).

P2 2.1 Entrer et manipuler (manier et organiser) des données au moyen de divers outils — un tableur ou une base de données — dans un but particulier.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

Sciences

CONNAISSANCES – Thème D – RAS 7

- Noter la température au cours d'une période de temps donnée.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ Contexte

Dans le cadre du thème D : *La météo*, les élèves notent les conditions météorologiques au cours d'une période de temps, et ils prennent également conscience de l'importance des prédictions météorologiques. Ils se servent d'une base de données pour y introduire quotidiennement les données recueillies. Au bout d'un certain temps, ces renseignements sont utilisés pour les aider à mieux comprendre l'importance des prévisions météorologiques.

➢ Activité

En Alberta, les conditions météorologiques changent constamment et sont parfois imprévisibles. À l'aide d'un anémomètre, d'une girouette, d'un baromètre, d'un pluviomètre et d'un thermomètre, les élèves notent les conditions météorologiques pendant une période de deux semaines. Ils enregistrent les données recueillies chaque jour et les inscrivent dans un tableau électronique (ex. : feuille de calcul).

Au bout de deux semaines, les élèves analysent l'information pour établir certains liens qui pourraient exister entre différentes données. Ils rédigent ensuite un rapport présentant les renseignements obtenus et l'analyse qu'ils ont faite. Tout en demeurant

©Alberta Learning, Alberta, Canada

brefs et concis, ils décrivent l'importance des diverses technologies utilisées dans le contexte des prévisions météorologiques.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- inscrit correctement et sans aide les données dans un tableur;
- regroupe, sans aide, les données de façon claire et établit des liens pertinents entre elles;
- prépare un rapport clair et concis qui présente une analyse détaillée des données.

2
- inscrit correctement, avec de l'aide, les données dans un tableur;
- regroupe, avec de l'aide, les données et établit des liens généraux entre elles;
- prépare un rapport approprié qui présente une analyse générale des données.

1
- inscrit correctement, avec une aide soutenue, les données dans un tableur;
- regroupe, avec une aide directe, les données et établit des liens vagues, incomplets ou erronés entre elles;
- prépare un rapport vague ou incomplet qui présente une analyse insuffisante des données.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C6 2.3 Utiliser des outils graphiques de schématisation/visualisation — élaboration électronique de schémas conceptuels, de diagrammes, par exemple — pour présenter les liens entre les idées et l'information dans le cadre d'une résolution de problèmes.

P3 2.2 Accéder aux bases de données disponibles pour trouver des images qui serviront à renforcer la communication.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

Mathématiques

CONNAISSANCES – Thème E – RAS 7

- Faire des diagrammes de chaînes alimentaires et de réseaux alimentaires et les interpréter.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Dans le cadre du thème E : *Les écosystèmes humides*, les élèves doivent faire des diagrammes de chaînes et de réseaux alimentaires, puis les interpréter. Pour effectuer cette tâche, ils accèdent à des sources électroniques, comme des cédéroms, Internet ou d'autres ressources en réseau pour y puiser des images afin de créer des diagrammes précis. Tous les diagrammes et toutes les images doivent inclurent un titre et des données clairement identifiées.

➢ **Activité**

Les chaînes comme les réseaux alimentaires présentent les liens qui existent entre producteurs et consommateurs. À l'aide d'une encyclopédie électronique ou d'une autre ressource de ce type, les élèves trouvent, copient et collent des images afin de constituer une chaîne alimentaire complète. Ils utilisent un outil de schématisation pour présenter leur chaîne alimentaire. Par la suite, ils rédigent une explication des rapports qui existent entre les chaînons.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – fait, sans aide, un diagramme qui illustre avec beaucoup de clarté et un grand sens de l'organisation, les rapports qui existent entre les chaînons;
– accède, sans aide, à l'information requise.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

2 – fait un diagramme ne comportant que quelques erreurs mineures et qui illustre avec assez de clarté les rapports qui existent entre les chaînons;
– accède, avec peu d'aide, à l'information requise.

1 – fait un diagramme, comportant plusieurs erreurs, ce qui nuit à la clarté des rapports qui existent entre les chaînons ou requiert une aide soutenue pour créer un diagramme qui illustre clairement les rapports entre les chaînons;
– accède à l'information requise avec de l'aide directe.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 2.1 Accéder à l'information pertinente et l'extraire à partir d'Internet en utilisant un chemin de recherche particulier ou certaines adresses Web.

C3 2.2 Reconnaître que l'information sert à des fins différentes et qu'il est nécessaire de l'examiner pour en vérifier l'exactitude ou la pertinence.

C5 2.2 Consigner ou enregistrer un remue-méninges de groupe, la planification et les échanges d'idées au moyen de la technologie.

C6 2.2 Utiliser les données recueillies à partir de différentes sources électroniques pour traiter de problèmes donnés.

2.6 Résoudre des problèmes liés à une question donnée au moyen d'outils de communication — traitement de texte ou courrier électronique — pour faire participer d'autres personnes au processus.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

Mathématiques

HABILETÉS – Résolution de problèmes par la technologie – Explorer et examiner

- Travailler seul ou avec d'autres à la planification et à la mise en œuvre d'un ensemble de procédés.
- Déterminer les sources d'information et d'idées et apprend à les utiliser. Ces sources peuvent inclure des ressources de la bibliothèque, de la salle de classe, de la communauté et des données informatiques.

CONNAISSANCES – Thème E – RAS 10

- Nommer des interventions individuelles ou de groupe qui visent à préserver et à améliorer les habitats des milieux humides.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Dans le cadre du thème E : *Les écosystèmes humides*, les élèves spécifient des interventions individuelles ou de groupe qui visent à préserver et à améliorer les habitats des milieux humides. Pour effectuer cette tâche, ils prennent part à une enquête qui leur permet de cerner les problèmes; ils cherchent à obtenir de l'aide en écrivant des lettres, en utilisant Internet, en envoyant des messages par télécopieur ou en se servant du téléphone. Ils proposent aussi des solutions aux problèmes qu'ils ont identifiés.

➢ **Activité**

L'enseignant présente aux élèves l'étude du cas suivant : « Un lotisseur de la communauté a décidé de construire un nouveau quartier du côté nord du marais, à l'intérieur des limites de la ville. Ce secteur est habité par des oiseaux aquatiques, des chevreuils ainsi que divers autres animaux. Différentes plantes y sont aussi présentes. Que peut-on faire pour déterminer comment le développement de ce nouveau quartier peut toucher l'écosystème? ».

À partir d'un remue-méninges de groupe, les élèves cherchent à définir des stratégies possibles pour trouver une réponse à cette question. Ils choisissent l'une de ces stratégies proposées pour analyser divers points de vue sur la question. Par exemple, il pourrait s'agir de l'envoi, au conseil de ville, d'une lettre composée en se servant d'un logiciel de traitement de texte, de la consultation de sites Internet pour trouver des renseignements pertinents, du visionnement d'une vidéo montrant le marais et sa valeur.

Ensuite, ils élaborent un plan qu'ils consignent et conservent dans leur fichier. Ils suivent leur plan et y apportent des modifications si nécessaire.

À la suite de cette recherche, les élèves doivent déterminer si la construction du nouveau quartier nuira à l'habitat et proposer des mesures à prendre.

Ensuite, ils présentent un rapport au reste de la classe décrivant la stratégie choisie, le plan suivi et le résultat obtenu. Ils utilisent des transparents ou un programme de présentation pour faire connaître les résultats de leur recherche.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- recueille, avec un peu d'aide, des renseignements précis et significatifs sur le problème;
- utilise des renseignements qui ont été vérifiés auprès d'au moins une autre source et qui sont pertinents à la nature du problème;
- consigne clairement, et sans aide, les stratégies déterminées pendant la séance de remue-méninges sur un transparent ou se sert d'un programme de présentation et d'un projecteur, afin que tout le groupe puisse obtenir une vue d'ensemble;
- prépare, sans aide, le matériel servant à faire état de sa recherche.

2
- recueille, avec de l'aide, des renseignements appropriés sur le problème;
- utilise des renseignements qui ont été vérifiés auprès d'au moins une autre source et qui sont appropriés à la nature du problème;
- consigne, avec de l'aide, les stratégies déterminées pendant la séance de remue-méninges sur un transparent ou se sert, avec de l'aide, d'un programme de présentation et d'un projecteur, afin que tout le groupe puisse obtenir une vue d'ensemble;
- prépare, avec de l'aide, le matériel servant à faire état de sa recherche.

1 – recueille, avec de l'aide directe, des renseignements appropriés sur le problème;
– utilise, avec de l'aide, des renseignements qui ont été vérifiés auprès d'au moins une autre source et qui sont appropriés à la nature du problème;
– consigne, avec une aide directe, les stratégies déterminées pendant la séance de remue-méninges sur un transparent ou se sert, avec de l'aide directe et soutenue, d'un programme de présentation et d'un projecteur, afin que tout le groupe puisse obtenir une vue d'ensemble;
– prépare, avec une aide directe, le matériel servant à faire état de sa recherche.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C7 2.2 Utiliser certains outils de présentation pour établir des liens entre divers éléments d'information.

P3 2.1 Créer une présentation multimédia combinant divers éléments — illustrations (clip art, clips vidéo), sons (enregistrements sur le vif, clips audio) et images animées — qui conviennent à des fins ou à des publics différents.

P5 2.1 Créer et naviguer à l'intérieur d'un document contenant des liens hypertextes.

P6 2.1 Choisir et utiliser des techniques de communication adaptées aux circonstances.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Études sociales – Sujet B

OBJECTIFS DE CONNAISSANCES
GÉNÉRALISATION PRINCIPALE – FAITS ET CONTENUS

- Le mode de vie des Algonquins, des Cris, des Hurons et des Iroquois avant le peuplement.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Dans le cadre du sujet B : *Le Canada à ses débuts : Exploration et peuplement*, les élèves étudient le mode de vie des groupes autochtones de l'est du Canada avant le peuplement. Dans cette tâche, ils recueillent des renseignements sur des sujets comme la vie quotidienne, la religion et les moyens de transport. Ces renseignements doivent être présentés sous une forme multimédia à l'aide d'un logiciel approprié.

➢ **Activité**

Après avoir étudié des documents sur des groupes autochtones de l'est du Canada avant le peuplement, en équipes de 4 ou 5, les élèves se servent d'un logiciel multimédia pour créer une présentation à l'intention du reste de la classe. Cette présentation pourrait porter, entre autres choses, sur la religion, le maintien de l'ordre, la vie quotidienne, les moyens de transport et les abris du groupe autochtones choisis. Elle doit comprendre des images visuelles — clip art ou clips vidéo — des sons, des images animées ainsi que des textes bien rédigés sur chaque sujet.

Les élèves présentent au reste de la classe le résultat de leur recherche. Les autres élèves peuvent prendre des notes sur chacune des présentations.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – crée, avec un peu d'aide, une présentation qui est claire et précise, en y intégrant des graphiques, des sons et du texte;
– crée, avec très peu d'aide, une présentation qui comprend de nombreux liens;
– établit des liens pertinents entre les éléments d'information.

2 – crée, avec de l'aide, une présentation généralement claire, en y intégrant des graphiques, des sons et du texte;
– crée, avec de l'aide, une présentation qui comprend quelques liens;
– établit des liens généraux entre les éléments d'information.

1 – crée, avec de l'aide soutenue, une présentation généralement claire en y intégrant des graphiques, des sons et du texte;
– crée, avec de l'aide directe, une présentation qui comprend au moins un lien;
– établit des liens vagues ou incomplets entre les éléments d'information.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C5 2.2 Consigner ou enregistrer un remue-méninges de groupe, la planification et les échanges d'idées au moyen de la technologie.

C6 2.2 Utiliser les données recueillies à partir de différentes sources électroniques pour traiter de problèmes donnés.

2.6 Résoudre des problèmes liés à une question donnée au moyen d'outils de communication — traitement de texte ou courrier électronique — pour faire participer d'autres personnes au processus.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Études sociales – Sujet A

OBJECTIFS RELIÉS AUX HABILETÉS
COMMUNICATION

- Faire un court résumé de l'information recueillie d'une variété de sources en appuyant les idées principales par des faits et des raisons.
- Recueillir et organiser l'information sur un sujet spécifique en faisant de simples tableaux.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ Contexte

Dans le cadre du sujet A : *Le Canada : la géographie et les gens*, les élèves explorent la question suivante : « Dans quelle mesure les Canadiens devraient-ils modifier leur environnement? ». Dans cette tâche, ils se servent de la technologie pour résoudre des problèmes qui se rapportent à cette question. Ils travaillent, en groupes de deux ou plus et font un remue-méninges, afin de trouver des idées et composer deux paragraphes au sujet des modifications de l'environnement et la façon dont les Canadiens s'y adaptent. Ce projet, réalisé en collaboration, pourrait faire appel à la participation d'autres classes, villages, villes ou provinces du Canada. Les élèves pourraient se concentrer, entre autres, sur les adaptations suivantes :

- la conservation des ressources;
- le reboisement;
- la préservation de l'habitat;
- le recyclage.

➢ Activité

Dans le cadre de l'étude « Le Canada : la géographie et les gens », les élèves tentent de répondre à la question suivante : « Dans quelle mesure les Canadiens devraient-ils modifier leur environnement? ». En groupes et à l'aide d'un remue-méninges, ils essaient de trouver le plus de réponses possible à cette question. Ils consignent leurs idées de

la manière la plus efficace qui soit pour que chaque membre du groupe puisse y avoir accès et utiliser l'information en question. Ils utilisent diverses sources électroniques pour faire leurs recherches sur leur propre environnement et sur la façon dont les gens s'adaptent à ces changements. Ils résument les renseignements ainsi obtenus en rédigeant au moins deux paragraphes.

Les élèves doivent fournir la liste des sources consultées.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- consigne, sans aide, de façon claire les informations recueillies lors du remue-méninges et en cours de recherche;
- rend facilement accessible aux autres membres de son groupe l'information recueillie;
- accède, sans aide, à de nombreuses sources électroniques et recueille de l'information détaillée sur des problèmes se rapportant à la question.

2
- consigne, avec de l'aide, les informations recueillies lors du remue-méninges et en cours de recherche;
- rend généralement accessible aux autres membres de son groupe l'information recueillie;
- accède, avec de l'aide, à quelques sources électroniques et recueille de l'information appropriée sur des problèmes se rapportant à la question.

1
- consigne, avec de l'aide directe, les informations recueillies lors du remue-méninges et en cours de recherche;
- rend difficilement accessible aux autres membres de son groupe l'information recueillie;
- accède, avec de l'aide directe, à quelques sources électroniques et recueille de l'information généralement appropriée sur des problèmes se rapportant à la question.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

6e année

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 2.2 [...] communiquer efficacement et selon les formes appropriées – discours, rapports, présentations multimédias – en appliquant la technologie de l'information qui convient aux personnes et aux fins visés.

C5 2.3 Élargir la portée d'un projet au-delà des murs de la classe en utilisant la technologie de la communication — le téléphone et le courrier électronique, par exemple.

F3 2.3 Respecter le protocole de communication approprié (langage et Nétiquette).

F3 2.6 Utiliser les réseaux électroniques conformément aux règles de l'éthique.

P6 2.1 Choisir et utiliser des techniques de communication adaptées aux circonstances.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Français

C1 Discuter, à partir de son vécu, de réalités linguistiques et culturelles de la littérature jeunesse.

CO10 Présenter les raisons qui appuient ses décisions, ses opinions et ses réactions.

CO8 Utiliser un moyen tel le schéma ou le plan pour organiser le contenu de son exposé.

CO9 Soigner la prononciation, l'articulation et l'intonation.

CO9 Respecter la forme des verbes usuels et leur accord avec le sujet aux temps simples.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir. Pour d'autres RAS en français, voir grille à la fin de la tâche

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

Les élèves utilisent la technologie de la communication pour échanger avec une autre classe de 6e année leurs découvertes sur les réalités linguistiques et culturelles rattachées au monde de la littérature jeunesse. Le processus et le produit final devraient avoir les caractéristiques/éléments suivants :

- planifier le projet de communication orale en choisissant la technologie pertinente à la réalisation du projet (ex. : cassette audio, vidéo, clip audio);
- établir un réseau et un protocole de communication avec les élèves d'un autre conseil scolaire francophone;
- présenter, oralement, ses décisions, ses opinions, ses réactions sur les réalités linguistiques et culturelles dégagées dans la littérature jeunesse;
- respecter les règles de l'éthique et le protocole de la communication approprié.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

Il est important qu'un enseignant, qui désire engager ses élèves dans un projet avec une classe à l'extérieur de l'école, définisse les modalités de fonctionnement avec l'enseignant de l'autre classe (grandes lignes du projet, échéancier, qualité du produit, etc.). Pour de plus amples informations sur la télécollaboration, consulter la grille prévue à cet effet présentée en annexe.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

➢ Travail de l'enseignant

- Contacter l'enseignant d'une classe de 6e année d'un autre conseil scolaire francophone pour définir ensemble les modalités de fonctionnement du projet. Choisir ensemble le ou les romans qui feront l'objet d'une étude dans le cadre de ce projet. Jumeler les élèves (ou les groupes d'élèves) pour initier la correspondance.

– À noter : les élèves n'auraient pas à lire tous les romans sélectionnés. L'enseignant pourrait choisir de former des cercles de lecture. À la fin de l'étude de leur roman, chaque groupe d'élèves pourrait faire part de ses découvertes à l'ensemble de la classe. À la fin des présentations, les élèves pourraient s'engager dans une discussion leur permettant de comparer ce qui est ressorti de l'étude de chaque roman à leurs réalités linguistiques et culturelles.
– Tout au long de la lecture du roman, les élèves pourraient échanger, par voie électronique, avec les élèves de la classe jumelée, leurs impressions sur le roman qu'ils lisent.
– Les élèves pourraient échanger des questions suscitant la controverse ou des questions menant à une réflexion sur un sujet précis tiré du roman. Par exemple, dans le cas d'un roman de la série mettant en vedette Ani Croche, les élèves pourraient s'interroger sur la relation qu'entretient le personnage Ani Croche avec ses parents. Ils pourraient comparer cette relation à celle qu'ils entretiennent avec leurs parents.
– Les élèves pourraient relever des expressions utilisées par les personnages et trouver celles qu'ils utilisent (ou celles que les gens de leur milieu utilisent) pour transmettre la même idée.

- Préparer une fiche pour l'évaluation des TIC et une autre pour l'autoévaluation et les commentaires d'un observateur (voir grilles après **Critères de notation**).
- Présenter le projet aux élèves et préciser les attentes. Mettre l'accent sur la présentation, à des élèves d'une autre classe, de leurs décisions, opinions ou réactions sur les réalités linguistiques et culturelles relevés dans le ou les romans jeunesse lus et présentés en classe.
- Discuter avec les élèves des étapes du projet.
- Établir les modalités de communication avec les élèves de la classe jumelée.
- Revoir avec les élèves les règles de l'éthique et le protocole qui régissent la communication électronique et la production de matériel audio ou vidéo.
- Offrir des pistes de travail aux élèves qui en ont besoin.
- Évaluer le travail de l'élève et offrir une rétroaction (tout au long du projet, observer et s'entretenir avec les élèves sur l'utilisation de la technologie).

➢ Travail de l'élève

Planification

- Après avoir contacté les élèves d'une autre école et après avoir échangé leurs premières impressions sur ce qu'ils ont lu, l'élève devrait sélectionner le contenu de sa présentation (pour plus d'information sur les activités préliminaires, consulter la section **Travail de l'enseignant**).
- Élaborer le plan (schéma) du contenu de sa présentation.
- Choisir le moyen technique qui sera le plus approprié à l'enregistrement de la présentation (cassette audio, vidéo, etc.).

Choisir l'élément qui fera l'objet d'un échange particulier avec les élèves de l'école collaboratrice (questions suscitant l'intérêt, passages particuliers menant à une réflexion sur des événements, des personnages, etc.).

- S'exercer et obtenir la rétroaction d'un ou des membres de l'équipe initiale (observateurs). Leur demander de prêter une attention particulière à la qualité de la langue afin de s'assurer que le texte est exempt d'erreurs perceptibles à l'oral. Leur demander d'inscrire leurs commentaires dans la grille prévue à cet effet. Apporter les changements nécessaires.
- S'assurer qu'un membre de l'équipe est prêt à enregistrer ou à filmer sa présentation. *À noter : la personne qui enregistre ou filme la présentation doit s'assurer que tout l'équipement est disponible au moment voulu et qu'il fonctionne correctement.*

Réalisation

- Faire sa présentation.
- Écouter ou visionner sa présentation et la reprendre au besoin.
- Faire parvenir l'enregistrement ou la vidéo aux élèves de l'autre classe participante.

Évaluation

- Évaluer l'efficacité des moyens utilisés pour réaliser la tâche.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – communique efficacement avec des personnes à l'extérieur de la classe en utilisant, sans aide, la technologie appropriée (courrier électronique, magnétophone, magnétoscope, etc.);
– comprend et respecte toutes les règles de l'éthique et le protocole relatifs à l'utilisation des réseaux électroniques.

2 – communique efficacement (avec un peu d'aide), avec des personnes à l'extérieur de la classe en utilisant, la technologie qui répond généralement à ses besoins;
– comprend et respecte la plupart des règles de l'éthique et le protocole relatifs à l'utilisation des réseaux électroniques.

1 – requiert une aide directe pour communiquer efficacement avec des personnes à l'extérieur de la classe, requiert de l'aide pour choisir la technologie appropriée à ses besoins de communication;
– comprend et respecte difficilement les règles de l'éthique et le protocole relatifs à l'utilisation des réseaux électroniques.

CRITÈRES DE NOTATION – FRANÇAIS

- *Contenu et développement*

L'élève :

3 – formule clairement un sujet de discussion (questions suscitant la controverse ou la réflexion sur un événement ou un personnage);
– nomme clairement ses décisions/opinions/réactions face aux réalités culturelles et linguistiques présentées dans la littérature jeunesse;
– fournit plusieurs détails pertinents en s'appuyant sur des exemples tirés de ses lectures;
– fournit plusieurs exemples de similarités ou de différences linguistiques et culturelles tirées de son vécu.

2 – formule clairement un sujet de discussion (questions suscitant la controverse ou la réflexion sur un événement ou sur un personnage);
– nomme de façon générale ses décisions/opinions/réactions face aux réalités culturelles et linguistiques présentées dans la littérature jeunesse;

©Alberta Learning, Alberta, Canada

– fournit quelques détails généraux en s'appuyant parfois sur des exemples tirés de ses lectures;
– fournit au moins un exemple de similarité ou de différence linguistique et culturelle tirée de son vécu.

1 – formule de façon vague un sujet de discussion (questions suscitant la controverse ou la réflexion sur un événement ou un personnage);
– nomme de façon vague ses décisions/opinions/réactions face aux réalités culturelles et linguistiques présentées dans la littérature jeunesse;
– fournit des détails vagues ou ne s'appuie sur aucun exemple tiré de ses lectures;
– fournit un ou des exemples imprécis de similarités ou de différences linguistiques et culturelles tirées de son vécu.

- *Fonctionnement de la langue*

L'élève :

3 – respecte presque toujours les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section;
– respecte presque toujours la prononciation, l'articulation correcte;
– utilise presque toujours une intonation qui appuie l'expression de ses décisions/opinions/réactions.

2 – respecte généralement les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section; les erreurs nuisent peu à la clarté de la langue;
– respecte généralement la prononciation et l'articulation correcte;
– utilise généralement une intonation qui appuie l'expression de ses décisions/opinions/réactions.

1 – respecte peu les mécanismes usuels de la langue, en particulier les attentes mentionnées en début de section; les erreurs nuisent à la clarté de la langue;
– respecte de façon inconstante la prononciation et l'articulation correcte;
– utilise une intonation qui nuit parfois à l'expression de ses décisions/opinions/réactions.

TIC — Questions pour guider l'entretien avec l'élève

Procédures suivies lors de la réalisation de la tâche

Explique de façon précise la démarche utilisée pour :

1. envoyer un message électronique;
2. lire un message reçu par courrier électronique;
3. choisir les technologies les plus appropriées pour réaliser ce projet;
4. respecter les règles de l'éthique et le protocole de communication établis.

Note : Tout au long de la réalisation du projet, l'enseignant procède à de courts entretiens avec chaque élève (deux ou trois questions posées à des moments stratégiques).

Grille d'autoévaluation

Après t'être exercé, vérifie s'il y a des changements à apporter à ta présentation.

	Je suis satisfait	**À revoir**	**Revu**
Présentation de mes idées			
J'ai formulé clairement une question suscitant la controverse ou la réflexion.			
J'ai nommé clairement ma décision/opinion/réaction face au langage (mots et expressions) et aux coutumes présentés dans le/les romans présenté(s) en classe.			
J'ai donné des exemples de langage (mots et expressions) et de coutumes tirés du/des roman(s) qui appuyaient ma décision/ opinion/réaction.			
J'ai comparé ce langage et ces coutumes à ce que je vis dans ma famille et dans ma communauté/milieu. J'ai donné des exemples pour appuyer cette comparaison.			
Qualité de mon français			
J'ai bien choisi les mots pour exprimer ma décision/opinion/ réaction.			
J'ai respecté la forme des verbes usuels et les accords avec le sujet.			
J'ai prononcé et articulé clairement.			
J'ai utilisé une intonation qui appuyait l'expression de ma décision/ opinion/réaction.			

Pour améliorer ma présentation, je devrais _____

_____

_____

©Alberta Learning, Alberta, Canada

COMMENTAIRES DE L'OBSERVATEUR

Lors de ta présentation, je crois que tu as très bien réussi les éléments suivants :

	excellent	**très bien**	**à revoir**
PRÉSENTATION DE TES IDÉES			
Tu as formulé clairement une question suscitant la controverse ou la réflexion.			
Tu as nommé clairement ta décision/opinion/réaction face au langage (mots et expressions) et aux coutumes présentés dans le/les romans présenté(s) en classe.			
Tu as donné des exemples de langage (mots et expressions) et de coutumes tirés du/des roman(s) qui appuyaient ta décision/opinion/ réaction.			
Tu as clairement comparé ce langage et ces coutumes à ce que tu vis dans ta famille et dans ta communauté/milieu. Tu as donné des exemples pour appuyer cette comparaison.			
QUALITÉ DE TON FRANÇAIS			
Tu as bien choisi les mots pour exprimer ta décision/opinion/ réaction.			
Tu as respecté la forme des verbes usuels et les accords avec le sujet.			
Tu as prononcé et articulé clairement.			
Tu as utilisé une intonation qui appuyait l'expression de ta décision/opinion/réaction.			

Pour améliorer ta présentation, tu devrais _____

_____

_____

Note : L'enseignant peut ajouter tout autre élément qui a fait l'objet d'un apprentissage systématique.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

F1 2.4 Reconnaître les risques d'erreurs humaines dans l'utilisation de la technologie.

P2 2.1 Entrer et manipuler (manier et organiser) des données au moyen de divers outils — un tableur ou une base de données — dans un but particulier.
2.2 Afficher les données électroniquement au moyen de graphiques et de tableaux.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Mathématiques

LA STATISTIQUE ET LA PROBABILITÉ – L'analyse des données RAS 3, 4 et 9

- Choisir et utiliser une méthode de collecte de données, par exemple : élaborer et utiliser un questionnaire structuré, mener des expériences, observer, utiliser des réseaux électroniques, etc.
- Choisir l'échantillon, ou la population, permettant de répondre à une question et justifier son choix.
- Analyser des ensembles de données pour établir des comparaisons.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Les élèves doivent recueillir des renseignements relatifs à leur emploi du temps pendant 7 jours. Ils utilisent l'information recueillie pour comparer leurs habitudes de vie à celles des autres élèves de la classe.

➢ **Activité**

Au cours de la semaine précédant le sondage, les élèves tiennent un calendrier de leurs activités quotidiennes. Ils doivent tenir compte du nombre d'heures consacrées aux activités suivantes :

- heures de sommeil
- heures passées à regarder la télévision
- heures passées à l'ordinateur
- heures consacrées aux sports
- heures consacrées aux devoirs
- etc.

Dans un premier temps, chaque élève inscrit l'information dans une base de données personnelle. Puis, les informations, compilées pour une durée d'une semaine, sont insérées dans une base de données commune afin d'obtenir des statistiques sur le sujet.

Ensuite, chaque élève compare ses informations personnelles à celles du groupe. Il partage ses observations avec les autres élèves de la classe.

Finalement, les élèves discutent de la fiabilité des données recueillies dans la base de données commune.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – crée, sans aide, une base de données personnelle et précise, et il identifie toutes les données requises;
– entre, sans aide, les informations requises dans une base de données collective;
– reconnaît qu'il peut être la source d'erreurs et comment ces erreurs peuvent être commises.

2 – crée, avec de l'aide, une base de données personnelle, précise, et il identifie la plupart des données requises;
– entre, avec un peu d'aide, les informations requises dans une base de données collective;
– reconnaît, avec un peu d'aide, qu'il peut être la source d'erreurs et reconnaît comment ces erreurs peuvent être commises.

1 – crée, avec une aide directe, une base de données personnelle et identifie, avec de l'aide, la plupart des données requises;
– entre, avec de l'aide directe, les informations requises dans une base de données collective;
– reconnaît difficilement qu'il peut être la source d'erreurs et comment ces erreurs peuvent être commises.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 2.2 Organiser l'information recueillie à partir d'Internet ou d'une autre source électronique en choisissant et en entrant les données dans des fichiers logiques ou des catégories.

C6 2.5 Résoudre des problèmes nécessitant le tri, l'organisation, le classement et l'extension de données à l'aide de divers outils – calculatrices, tableurs, bases de données ou techniques hypertextes, notamment.

P2 2.2 Afficher les données électroniquement au moyen de graphiques et de tableaux.

P4 2.1 Insérer un tableau (financier) ou des graphiques créés à l'aide d'un tableur, dans un document-texte.

2.2 Varier la taille et le style de police, ainsi que la disposition du texte et des graphiques, pour créer un certain impact visuel.

P5 2.3 Explorer Internet à l'aide d'un logiciel approprié.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Sciences

CONNAISSANCES, Thème C, RAS 9

- Reconnaître que les huit autres planètes connues qui gravitent autour du Soleil possèdent des caractéristiques et des conditions de surface qui diffèrent de celles de la Terre; donner des exemples de ces différences.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ Contexte

Dans le cadre du thème C : *Astronomie*, les élèves reconnaissent que les huit autres planètes connues qui gravitent autour du Soleil possèdent des caractéristiques et des conditions de surface qui diffèrent de celles de la Terre. Dans le cadre de cette tâche, les élèves cherchent, dans Internet ou dans une encyclopédie électronique, des renseignements sur les caractéristiques des huit autres planètes. Ensuite, ils les comparent aux caractéristiques de la Terre, puis tirent des conclusions à partir des résultats.

➢ Activité

L'enseignant présente le thème à l'étude à partir d'une mise en situation semblable à celle-ci. « Vous savez qu'il faut une journée, ou 24 heures, à la Terre pour effectuer une révolution complète autour de son axe. Vous savez aussi qu'il lui faut un an, ou 365 jours, pour décrire une orbite complète autour du Soleil. Comparativement à la Terre, est-ce que les autres planètes sont

©Alberta Learning, Alberta, Canada

semblables ou différentes par rapport à ces caractéristiques? »

Dans Internet ou d'autres sources électroniques qu'ils utilisent à titre de ressource principale, les élèves choisissent au moins quatre des caractéristiques suivantes pour créer des tableaux et/ou des graphiques qui leur permettront d'effectuer certaines comparaisons :

- la longueur d'une « journée »;
- la longueur d'une « année »;
- la grosseur de la planète;
- la distance qui la sépare du Soleil;
- la température moyenne;
- le nombre de lunes;
- d'autres caractéristiques.

Une fois qu'ils auront terminé leur recherche pour au moins quatre de ces catégories, les élèves entrent les données dans un tableur et font les graphiques et tableaux appropriés. Ensuite, ils créent un document-texte qui incorpore les tableaux et/ou les graphiques produits ainsi qu'une explication brève et concise des renseignements présentés.

En dernier lieu, pour chacun des tableaux et/ou graphiques, ils tirent plusieurs conclusions par rapport aux caractéristiques mentionnées. Par exemple, plus la distance qui sépare la planète du Soleil est grande, plus il semble que la température moyenne baisse.

Les élèves doivent varier la taille et le style de police de tous les titres et toutes les rubriques afin de les rendre faciles à repérer.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3
- explore, sans aide, des sites Internet prédéterminés;
- crée, sans aide, quelques tableaux et/ou graphiques appropriés;
- insère sans difficulté les tableaux et/ou les graphiques dans le document-texte;
- tire de nombreuses conclusions pertinentes à partir des données électroniques;
- crée une présentation visuelle attrayante du texte et des graphiques;

2
- explore, avec un peu d'aide, des sites Internet prédéterminés;
- crée, avec un peu d'aide, quelques tableaux et/ou graphiques appropriés;
- insère, avec un peu d'aide, les tableaux et/ou les graphiques dans le document-texte;
- tire quelques conclusions appropriées à partir des données électroniques;
- crée une présentation visuelle acceptable du texte et des graphiques.

1
- explore, avec une aide directe, des sites Internet prédéterminés;
- crée, avec de l'aide directe, quelques tableaux et/ou graphiques appropriés;
- insère, avec de l'aide directe, les tableaux et/ou les graphiques dans le document-texte;
- tire des conclusions vagues ou inappropriées à partir des données électroniques;
- crée une présentation visuelle banale du texte et des graphiques.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 2.1 Accéder à l'information pertinente et l'extraire à partir d'Internet en utilisant un chemin de recherche particulier ou certaines adresses Web.
2.2 Organiser l'information recueillie à partir d'Internet ou d'une autre source électronique en choisissant et en entrant les données dans des fichiers logiques ou dans des catégories.

C3 2.1 Identifier et distinguer les points de vue provenant de sources électroniques sur un sujet particulier.
2.2 Reconnaître que l'information sert à des fins différentes et qu'il est nécessaire de l'examiner pour en vérifier l'exactitude ou la pertinence.

C4 2.2 Organiser l'information au moyen de différents outils — base de données, tableau ou élaboration électronique de schémas conceptuels.

C6 2.2 Utiliser les données recueillies à partir de différentes sources électroniques pour traiter de problèmes donnés.

F3 2.4 Indiquer la source des données électroniques obtenues par des moyens électroniques, telles que les adresses de sites Internet.

P4 2.2 Varier la taille et le style de police, et la disposition du texte et des graphiques, pour créer un certain impact visuel.

P6 2.1 Choisir et utiliser des techniques de communication adaptées aux circonstances.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Études sociales – Sujet C

OBJECTIFS RELIÉS AUX HABILETÉS
HABILETÉS RELIÉES AUX PROCESSUS MENTAUX (Géographie/Cartographie)
COMMUNICATION

- Faire des inférences à partir des données cartographiques.

COMMUNICATION

- Présenter l'information sous forme de graphique, de tableau et/ou de diagramme.

OBJECTIFS RELIÉS AUX HABILETÉS
HABILETÉS RELIÉES AUX PROCESSUS MENTAUX

- Repérer l'information en lisant, en écoutant et en visionnant un document (écrit ou audiovisuel).
- Identifier le point de vue dans une présentation orale, écrite ou visuelle.
- Choisir l'information pertinente à partir des journaux, revues, brochures, nouvelles des médias, films, etc.
- Utiliser des didacticiels (si on a accès à du matériel informatique) pour écrire un paragraphe ou un rapport, simuler une situation en classe.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

OBJECTIFS DE CONNAISSANCES
GÉNÉRALISATION PRINCIPALE – FAITS ET CONTENUS

- L'environnement physique influence la manière dont les gens satisfont leurs besoins de base.
- Des conflits peuvent surgir entre le changement technologique et le maintien des traditions.

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Dans le cadre de cette tâche, les élèves étudient, en groupe de trois ou quatre, comment l'environnement physique et les coutumes et traditions d'un pays touchent la façon dont les gens répondent à leurs besoins élémentaires. Les élèves recourent à Internet ou à d'autres sources électroniques pour effectuer un projet de recherche et organiser les données dans un document-texte. Ils doivent inclure des images et des renseignements connexes, de même que leurs propres opinions.

➢ **Activité**

L'enseignant présente la tâche suivante. La Chine est empreinte de contrastes. Nombreuses sont les traditions du passé qui subissent l'influence de l'utilisation accrue de la technologie moderne. À l'aide d'Internet ou d'autres sources électroniques, trouvez une série d'images qui illustrent l'évolution de la vie en Chine ces 50 dernières années. Plus précisément, les élèves se penchent sur les changements ayant caractérisé l'économie dans les secteurs de l'agriculture ou de la fabrication. Ils copient et collent les images dans un document-texte. Sous chaque image, ils doivent expliquer dans un paragraphe bien clair, comment les Chinois répondent à leurs besoins élémentaires et comment la technologie influence l'environnement de la Chine.

Dans le dernier paragraphe, la conclusion, les élèves résument la manière dont la technologie influence les traditions au sein d'une société en évolution constante.

Les élèves utilisent divers éléments de mise en page pour créer un impact visuel (rapport entre le texte et les images, utilisation de graphiques, taille et police de caractères, etc.).

Les élèves notent les sources des données électroniques ou autres.

Ensuite, les élèves présentent les résultats de leur recherche aux autres élèves de la classe. Ils discutent des divers points de vue qui se rattachent à la question de l'effet de la technologie sur les traditions.

Finalement, ils discutent des éléments de mise en page qu'ils ont utilisés pour mettre en évidence leur message.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – choisit et utilise, sans aide, la technologie qui permet de réaliser efficacement la tâche (ex. : accès à l'information, variété des sources, etc.);
– fournit de l'information bien organisée, selon des catégories appropriées, et présentée de façon très claire;

- distingue clairement les points de vue provenant de sources variées;
- indique clairement les sources d'information.

2
- choisit et utilise, avec de l'aide, la technologie qui permet de réaliser adéquatement la tâche (ex. : accès à l'information, variété des sources, etc.);
- fournit de l'information généralement bien organisée, selon des catégories appropriées, et présentée de façon généralement claire;
- distingue de façon générale les points de vue provenant de sources variées;
- fournit un minimum d'information pour identifier les sources consultées.

1
- choisit et utilise, avec une aide directe et soutenue, la technologie qui permet de réaliser la tâche (ex. : accès à l'information, variété des sources, etc.);
- fournit de l'information peu organisée, selon des catégories peu appropriées ou absentes;
- distingue vaguement les points de vue provenant de sources variées;
- indique de façon incomplète les sources d'information.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – TIC

L'élève saura :

C1 2.2 [...] communiquer efficacement et selon les formes appropriées – discours, rapports, présentations multimédias – en appliquant la technologie de l'information qui convient aux personnes et aux fins visées.

C6 2.2 Utiliser les données recueillies à partir de différentes sources électroniques pour traiter de problèmes donnés.

P2 2.2 Entrer et manipuler (manier et organiser) des données au moyen de divers outils — un tableur ou une base de données — dans un but particulier.

P4 2.1 Insérer un tableau ou des graphiques créés à l'aide d'un tableur, dans un document-texte.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE – Multidisciplinaire

MATHÉMATIQUES
ANALYSE DE DONNÉES, RAS 6

- Afficher des données de différentes façons, à la main ou à l'aide de l'ordinateur.

ÉTUDES SOCIALES – SUJET A : LE GOUVERNEMENT LOCAL
ANALYSE DE DONNÉES, RAS 6
OBJECTIFS DE CONNAISSANCES
GÉNÉRALISATION PRINCIPALE – FAITS ET CONTENUS

- Un gouvernement démocratique permet et a besoin de la participation des gens au gouvernement (vote, pétitions, réunions, groupes d'intérêt ou de pression).
- Les groupes de pression peuvent agir sur les représentants élus et influencer les décisions politiques (ex. : pétitions, lettres, réunions).

Certains résultats d'apprentissage spécifiques en TIC et en français (RAS) ont été identifiés pour la tâche proposée qui, de par sa nature, en contient d'autres. Il appartiendra aux enseignants de décider s'ils veulent évaluer d'autres RAS inhérents à cette tâche. Avant de passer à l'étape d'évaluation, il est essentiel que les élèves aient eu l'occasion de pratiquer/faire l'apprentissage des connaissances et compétences requises pour réussir.

TÂCHE DE L'ÉLÈVE

➢ **Contexte**

Les élèves déterminent, dans leur environnement, quelques besoins sur lesquels ils aimeraient jouer un rôle concret pour pouvoir améliorer la situation. Ils entreprennent une recherche permettant de recueillir les informations/arguments et les appuis pour mener à bien leur projet. Ils recueillent et affichent des données afin d'améliorer le monde dans lequel ils vivent.

➢ **Activité**

L'enseignant présente le projet aux élèves en indiquant que leur tâche consiste à choisir un sujet sur lequel ils voudraient faire des recherches afin de pouvoir apporter des changements. Par exemple : Est-ce qu'il faut planter davantage d'arbres sur le terrain de l'école? Est-ce que la salle où les élèves mangent leur lunch devrait être plus grande? Que pouvons-nous faire pour contrer le vandalisme à l'école en dehors des heures de classe? Ils décident de la façon dont ils recueilleront des données relatives aux questions soulevées. Ils font leur recherche et utilisent un tableur pour présenter l'information de façon bien organisée. Ils produisent un diagramme à bandes, un diagramme à ligne brisée, ou un diagramme circulaire qui établit clairement les rapports qui existent entre les renseignements recueillis. Ils rédigent des énoncés descriptifs de leur diagramme, en établissant le lien entre les données et la question de départ.

À l'aide d'un logiciel de traitement de texte, ils produisent un résumé de leurs résultats et y insèrent leur diagramme. Finalement, ils présentent leurs données à un public cible.

CRITÈRES DE NOTATION – TIC

L'élève :

3 – communique la question et les résultats de sa recherche avec efficacité en faisant une présentation claire et complète de toute l'information;
– crée et insère, sans aide, un graphique approprié au résumé.

2 – communique la question et les résultats de sa recherche de façon appropriée en faisant une présentation généralement claire;
– crée et insère, avec un peu d'aide, un graphique approprié au résumé.

1 – communique la question et les résultats de sa recherche de façon inappropriée, en fournissant des informations vagues, ou en faisant une présentation incomplète ou requiert de l'aide soutenue pour communiquer efficacement;
– crée et insère, avec une aide directe, un graphique au résumé.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

ANNEXE

Grilles de vérification

Cette section comprend une série de grilles de vérification qui ont été insérées avec l'intention de servir tantôt comme outils d'évaluation formative, tantôt comme références pour l'enseignant. Pour une grille donnée, il est possible d'attribuer un pointage à chacun des critères en se servant de barèmes comme ceux-ci :

Exemple de barème basé sur la fréquence	3 points = toujours	2 points = parfois	1 point = jamais
Exemple de barème basé sur la quantité	3 points = beaucoup	2 points = un peu	1 point = pas du tout
Exemple de barème basé sur le niveau de rendement	3 points = va au delà des attentes	2 points = rencontre les attentes	1 point = est en dessous des attentes

Grille 1 : Compétences de base

Cette grille contient une liste des principales opérations ou fonctions que l'élève devrait pouvoir exécuter et ce, pour les deux cycles de l'élémentaire. Elle s'avérera utile pour s'assurer que l'élève peut utiliser l'ordinateur avec un minimum d'autonomie et une compréhension élémentaire du fonctionnement de l'appareil et du réseau auquel il est branché.

Grille 2 : Document-texte

En informatique, la discipline qui s'intéresse à la publication de documents s'appelle l'éditique. Avec la puissance de l'équipement informatique qui ne cesse d'augmenter, la qualité des documents rivalise de plus en plus avec celles de documents produits par le procédé de photocomposition. Cette grille de vérification peut être utilisée tant avec un simple document-texte (lettre d'affaires) qu'avec un document beaucoup plus élaboré (journal étudiant, dépliant, etc.).

Grille 3 : Présentation multimédia

Étant donné le sens très large du terme « présentation multimédia », les critères suivants ont été compilés en évitant un rapprochement trop étroit avec quelque logiciel que ce soit. Il est à noter que la démarche de préparation d'une présentation multimédia demeure essentiellement inchangée, peu importe son niveau de complexité.

Grille 4 : Sécurité et consumérisme dans Internet

Les pièges de la « Toile » ne sautent pas toujours aux yeux et ils se font de plus en plus nombreux. Cette grille contient un mélange de critères de sélection pour des sites Internet et de consignes de sécurité pour assurer la protection des élèves, tant à l'école qu'à la maison.

Grille 5 : La Nétiquette

La Nétiquette, c'est l'ensemble des règles (la plupart implicites) auxquelles les utilisateurs d'Internet acceptent de se plier lorsqu'ils sont dans le cyberespace. Il en existe des centaines et les codes de conduite peuvent varier d'un espace à un autre. À défaut de pouvoir compiler une liste exhaustive, cette grille en contient quelques exemples.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

Grille 6 : La télécollaboration

Les projets télécollaboratifs sont la preuve de l'apport des TIC à la pédagogie. Ils sont un agent motivateur pour les élèves et sont un prétexte de rapprochement culturel et d'échange entre des classes souvent éloignées les unes des autres. Avant de vous lancer dans un projet de la sorte, ne manquez pas de consulter cette grille de vérification!

Grille 7 : Contribution au travail de groupe

Les critères de cette grille sont formulés de manière à la rendre utile dans plusieurs contextes. D'une part, l'enseignant peut choisir de l'utiliser pour observer le travail des élèves. D'autre part, il peut demander à ses élèves de s'en servir comme outil d'autoévaluation ou d'évaluation de leurs pairs.

Grille de vérification – Compétences de base

Note : Le programme d'études de TIC décrit en détail les attentes ainsi que les niveaux recommandés pour l'atteinte des résultats d'apprentissage. Cette liste résume des connaissances, des habiletés et des attitudes ayant trait à l'utilisation d'outils durs que l'élève devrait avoir la chance d'acquérir ou de développer depuis la première jusqu'à la sixième année.

Gestion de fichiers

L'élève :

- ❑ Connaît la procédure appropriée d'allumage et de mise hors tension de l'ordinateur et des périphériques (s'il y a lieu).
- ❑ Parvient, après un entraînement, à ouvrir une session en réseau sans l'aide de l'enseignant.
- ❑ Sait où trouver les programmes et les faire démarrer.
- ❑ Crée des fichiers à partir d'au moins un logiciel (ex. : traitement de texte).
- ❑ Peut sauvegarder et retrouver des fichiers dans un répertoire ou dans un dossier.
- ❑ Modifie des fichiers, coupe et colle du texte.
- ❑ Imprime, efface et copie des fichiers d'un volume à un autre (ex. : du réseau vers une disquette).
- ❑ Insère et éjecte correctement des disquettes ou des cédéroms.
- ❑ Comprend le principe des menus déroulants et de la section d'une commande (ex. : Fichier, Imprimer).

Saisie au clavier

L'élève :

- ❑ Est conscient du fait qu'il existe une méthode de saisie au clavier qui, à long terme, contribue à augmenter la productivité d'un utilisateur.
- ❑ Connaît le doigté pour la rangée de base et la barre d'espacement.
- ❑ Utilise les touches d'effacement, de retour, de tabulation et la touche majuscule.
- ❑ Utilise les techniques de frappe appropriées aux différentes touches (lettres, accents, cédilles, ponctuation) (2e cycle).

©Alberta Learning, Alberta, Canada

Composantes de l'ordinateur

L'élève :

- ❑ Identifie et explique le fonctionnement des périphériques d'entrée tels que la souris et le clavier.
- ❑ Identifie et explique le fonctionnement des périphériques de sortie tels que l'écran, l'imprimante et les haut-parleurs.
- ❑ Identifie et explique le fonctionnement des supports de stockage tels que la disquette, le cédérom, le disque dur et le réseau.

Ergonomie, sécurité et respect du droit d'auteur et de l'équipement

L'élève :

- ❑ Garde une bonne posture (le dos droit, les pieds à plat) lorsqu'il travaille à l'ordinateur.
- ❑ Fait preuve d'un comportement éthique en ce qui a trait à la propriété intellectuelle d'autrui (pas de piratage de logiciels).
- ❑ Utilise l'équipement de manière sécuritaire et qui contribue au bon fonctionnement du réseau pour tous les utilisateurs.

Grille de vérification – Document-texte

Note : Le programme d'études de TIC décrit en détail les attentes ainsi que les niveaux recommandés pour l'atteinte des résultats d'apprentissage. Cette liste résume des connaissances, des habiletés et des attitudes ayant trait à l'utilisation d'outils durs que l'élève devrait avoir la chance d'acquérir ou de développer depuis la première jusqu'à la sixième année.

Compétences de base

L'élève :

- ❑ Peut identifier (par son nom) au moins un logiciel de traitement de texte.
- ❑ Connaît la terminologie française nécessaire au fonctionnement du logiciel et à la communication avec ses pairs.
- ❑ Démontre une compréhension du fonctionnement de base du logiciel (installation, démarrage, création d'un nouveau document, sauvegarde, etc.).
- ❑ Est familier avec les principaux menus et les principales commandes, de même qu'avec la barre d'outils.
- ❑ Ajuste le style, la taille et la police de caractères au besoin (2e cycle).
- ❑ Exécute les opérations de base du traitement de texte (sélectionner, copier, couper, coller, etc.).
- ❑ Sait comment préparer le document en vue de l'impression (aperçu, marges, pagination) – (2e cycle).
- ❑ Apprend à reconnaître la rétroaction du logiciel; par exemple, reconnaître que les mots soulignés en rouge sont probablement mal épelés (2e cycle).

Niveau avancé

L'élève :

- ❑ Peut insérer et manipuler des tableaux, des images, ou des photos dans son document.
- ❑ Est capable d'encadrer une partie d'un texte ou une page entière.
- ❑ Se sert des tabulateurs pour disposer le texte dans une page donnée.
- ❑ Maîtrise les fonctions de dessin du logiciel afin d'agrémenter la mise en page (lignes, formes géométriques, texte ombré, etc.).
- ❑ Sait comment disposer le texte en colonnes dans certaines circonstances.
- ❑ Insère, si nécessaire, des liens hypertextes (vers des sites Web ou d'autres documents).
- ❑ Sauvegarde son document sous différents formats pour des fins d'échange ou de distribution (HTML, PDF, RTF, etc.).

©Alberta Learning, Alberta, Canada

Grille de vérification – Présentation multimédia

Note : cette grille s'adresse aux élèves du 2e cycle de l'élémentaire.

Le programme d'études de TIC décrit en détail les attentes ainsi que les niveaux recommandés pour l'atteinte des résultats d'apprentissage. Cette liste résume des connaissances, des habiletés et des attitudes ayant trait à l'utilisation d'outils durs que l'élève devrait avoir la chance d'acquérir ou de développer depuis la première jusqu'à la sixième année.

Logiciel

L'élève :

- ❑ Peut identifier (par son nom) au moins un logiciel de présentation multimédia.
- ❑ Connaît la terminologie française nécessaire au fonctionnement du logiciel et à la communication avec ses pairs.
- ❑ Démontre une compréhension du fonctionnement de base du logiciel (démarrage, création de nouvelles diapositives ou « pages écran », sauvegarde, etc.).
- ❑ Est capable d'insérer du texte dans sa présentation et d'en faire la mise en forme.
- ❑ Peut incorporer des éléments multimédias (images, sons, séquences vidéo).
- ❑ Parvient à animer certains objets (ex. : déplacer une image d'un coin de l'écran à l'autre) – facultatif.
- ❑ Manipule l'ordre des diapositives ou pages écran de manière à structurer sa présentation.

Contenu

L'élève :

- ❑ Adapte le contenu au médium de présentation (ex. : une phrase par page écran).
- ❑ Préconise un style plutôt télégraphique.
- ❑ Planifie le contenu des diapositives afin d'équilibrer l'oral et le visuel.

Présentation

L'élève :

- ❑ Sait utiliser les commandes de présentation du logiciel (prochaine diapositive, minutage, retour à la page de titre, etc.).
- ❑ Se sert de la présentation multimédia comme appui à l'oral, plutôt que d'appuyer par l'oral ce que montre sa présentation.

Grille de vérification – Sécurité et consumérisme dans Internet

Sécurité

L'élève :

- ❑ Ne divulgue jamais des renseignements personnels via Internet.
- ❑ Consulte des sites qui ont été, autant que possible, présélectionnés par l'enseignant.
- ❑ Ne participe pas à des sessions de bavardage (chat) sans autorisation de l'enseignant.
- ❑ Travaille sur un réseau protégé à l'aide d'un logiciel de filtrage mis à jour régulièrement.
- ❑ Respecte les règlements de l'école lorsqu'il navigue dans Internet.
- ❑ Est conscient qu'il y a des sites qui « cachent » ou tentent de diffuser sournoisement de l'information à caractère raciste, sexuel ou haineux.
- ❑ Consulte l'enseignant immédiatement s'il est confronté à une page Web ou à un courriel qui le rendent inconfortable ou dont il ne comprend pas la teneur.

Consumérisme

L'élève :

- ❑ Évite le plus possible les sites à caractère commercial (qui ne constituent que rarement des sources impartiales d'information).
- ❑ Est au courant des stratégies employées par les compagnies pour les « accrocher » (jeux en ligne, slogans et mascottes, etc.).
- ❑ Résiste aux invitations de se joindre à des clubs ou de participer à des concours, de manière à éviter de divulguer des renseignements personnels utilisés à des fins de mise en marché.

©Alberta Learning, Alberta, Canada

Grille de vérification – La Nétiquette

La Nétiquette, c'est l'ensemble des règles (la plupart implicites) auxquelles les utilisateurs d'Internet acceptent de se plier lorsqu'ils sont dans le cyberespace. Il en existe des centaines et les codes de conduite peuvent varier d'un espace à un autre. À défaut de pouvoir compiler une liste exhaustive, cette grille en contient quelques exemples.

L'élève :

- ❑ Est bref dans ses communications.
  Le fait de s'en tenir au sujet et d'écrire des messages concis démontre un respect pour les autres et le temps qu'il ont pour lire et répondre à leurs messages.

- ❑ Vérifie ses messages régulièrement et y répond diligemment.
  Si quelqu'un choisit de se servir du courrier électronique, il doit être conscient de la responsabilité de maintenir une présence dans le cyberespace.

- ❑ S'informe avant de prendre part à des discussions en ligne.
  Avant de contribuer aveuglément à des forums de discussion, il est recommandé de passer un peu de temps à lire le genre de communication qu'on y retrouve, ce qui aide à se familiariser avec certaines règles implicites.

- ❑ N'abuse pas de l'anonymat que lui procure Internet.
  Il est évident qu'un internaute européen ne retracera peut-être jamais l'auteur d'un message anonyme, mais personne n'aime être exposé à des vulgarités, surtout sans avertissement.

- ❑ Ne bombarde pas les autres de messages inutiles.
  On utilise le terme « spamming » ou « pollupostage » pour désigner l'action d'envoyer des messages sans rapport avec un sujet de discussion à plusieurs utilisateurs en même temps.

- ❑ N'utilise pas Internet pour la distribution de matériel inacceptable ou illégal.
  Le contenu serait inacceptable de par sa teneur raciste, sexiste, sexuelle ou diffamatoire. Internet ne devrait pas non plus être utilisé pour distribuer du matériel obtenu illégalement, comme des copies de chansons piratées ou des logiciels non enregistrés.

- ❑ Ne garde pas de messages ou de fichiers inutiles dans sa boîte aux lettres ou dans un espace réseau.
  Cette règle, lorsque respectée, évite l'engorgement des réseaux et économise de l'espace disque.

- ❑ Est poli et utilise un langage respectueux.
  Ce qu'il ne serait pas acceptable de crier dans un endroit public ne l'est pas davantage lorsqu'il est diffusé via Internet.

Grille de vérification – La télécollaboration

Voici certaines considérations pratiques destinées à l'enseignant désireux d'établir un projet télécollaboratif avec une autre classe (ex. : une classe hors province).

Une fois la classe jumelée identifiée :

- ❑ S'assurer de communiquer avec l'autre enseignant (à plusieurs reprises s'il le faut) pour partager vos visions mutuelles des buts et de la portée du projet ainsi que votre philosophie de la télécollaboration et des formes qu'elle pourra prendre entre les élèves.
- ❑ Établir des normes techniques à l'avance. Par exemple, si des fichiers vidéo seront échangés, choisissez un format qui sera compatible entre les deux écoles (ex. : Quicktime ou AVI).
- ❑ Discuter de questions telles que l'équipement dont dispose l'autre école, de même que de la vitesse de leur connexion Internet, tout cela afin de fixer des attentes réalistes pour la réalisation du projet.
- ❑ S'entendre sur une méthode de communication entre les élèves (ex. : courrier électronique) et sur la fréquence des communications afin d'éviter les déceptions.
- ❑ Préciser un échéancier très précis avant même de débuter le projet, de sorte que la télécollaboration ne vienne pas perturber votre planification à court ou à long terme.
- ❑ Être ouvert d'esprit et se souvenir que l'autre enseignant poursuit peut-être des buts différents des vôtres, ce qui ne devrait pas miner un projet bien planifié.
- ❑ Tenter d'éviter les projets qui se limitent à la correspondance électronique entre les élèves. Ces projets ont tendance à susciter un essoufflement rapide de l'intérêt des élèves. Privilégiez plutôt les échanges qui contribueront à la résolution de problèmes en collaboration.
- ❑ Éviter d'avoir la « folie des grandeurs ». Pour qu'un projet connaisse du succès, il n'est pas nécessaire qu'il soit échelonné sur plusieurs mois ou qu'il requiert des prouesses technologiques de la part des participants.
- ❑ Une fois le projet complété, réserver un peu de temps pour effectuer un retour sur le déroulement du projet. Cette dernière étape est importante pour identifier les points à améliorer si le projet sera recommencé l'année suivante. C'est aussi une excellente occasion de garder le contact et de discuter de possibilités d'expansion d'un projet (ex. : bâtir une communauté virtuelle, un site Web, etc.).

©Alberta Learning, Alberta, Canada

Grille de vérification – Contribution au travail de groupe

L'élève :

- ❑ A fait preuve d'ouverture d'esprit envers ses camarades.
- ❑ A contribué à définir le sujet et à établir des buts précis pour son groupe.
- ❑ A participé activement aux discussions en écoutant et en faisant des suggestions.
- ❑ A posé des questions aux autres de manière constructive, dans l'intérêt du groupe.
- ❑ S'est montré disponible et flexible pendant toute la durée du projet.
- ❑ S'est acquitté de la tâche qui lui a été assignée par le groupe.
- ❑ A joué un rôle essentiel à la réalisation du travail de groupe.
- ❑ S'est efforcé d'être enthousiaste, positif et encourageant envers ses camarades.

RÉFÉRENCES

ÉLÉMENTAIRE

Études sociales	Programme d'études – Études sociales – Élémentaire francophone	1990
Français	Programme d'études de français langue première M-12	1998
Mathématiques	Programme d'études de l'Alberta – Mathématiques M-9 Protocole de collaboration concernant l'éducation de base dans l'Ouest canadien	1996
Sciences	Programme d'études – Élémentaire – Sciences à l'élémentaire	1997

©Alberta Learning, Alberta, Canada

DATE DE RETOUR

F255 O

Printed by
Learning Resources
Distributing Centre
Production Division
Barrhead, Alberta
Canada, T7N 1P4
LRDC
"Reaching Students Is What We're About"

University of Alberta Library
0 1620 1159 4023